

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל

חטיבת רגולציה מחשוב ובריאות דיגיטלית

אגף בכיר מערכות מידע ומחשוב



מכרז פומבי מספר 97-2021

הקמת מאגר ספקים לבניית יישומי מובייל

עבור

אגף המחשוב במשרד הבריאות

המועד האחרון להגשת הצעות:

01/11/2021 עד לשעה 13:00

בתיבת המכרזים של אגף בכיר מערכות מידע ומחשוב

רחוב ירמיהו 80, קומה 2 בסמוך לחדר 31, ירושלים

תוכן העניינים

פרק	עמוד
פרק 1 – הנחיות כלליות	3
נספח א' - חוברת הצעה	26
נספח א' 1 - תצהיר בדבר העדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום	35
נספח א' 2 - התחייבות ואישור המציע לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים	36
נספח א' 3 - התחייבויות המציע בדבר שימוש בתוכנות מקוריות	38
נספח א' 4 - נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים	39
נספח א' 5 - נוסח התחייבות לשמירת סודיות לחתימת העובדים	41
נספח א' 6 - תצהיר בדבר אי-תיאום הצעות למכרז	42
נספח ב' - הסכם התקשרות	44
נספח ב' 1 - נוסח ערבות לביצוע	57
נספח ב' 2 - ביטוחים	58
נספח ג' - אבטחת מידע	61
נספח ג' 1 - תהליך חיבור גישה מרחוק – גורם חיצוני למשרד הבריאות	63
נספח ד' - טופס ריכוז שאלות הבהרה עבור מגיש הבקשה	65

פרק 1 – הנחיות כלליות**1. כללי**

- 1.1 משרד הבריאות (להלן: "המזמין" ו/או "המשרד") מעוניין בקיום התקשרויות עם ספקי מכרז מסגרת, כהגדרתם בתקנה 117. לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993 (להלן: "התקנות"), המתמחים בהקמת מאגר ספקים להקמת יישומי מובייל (להלן: "המכרז").
- 1.2 המזמין מעוניין לרכוש שירותי יעוץ, תכנון, ליווי, יישום, פיתוח ותחזוקת יישומי מובייל, בהתאם לצרכי המשרד (להלן: "השירותים").
- 1.3 לצורך אספקת השירותים, מעוניין המזמין להתקשר עם מספר ספקים, העומדים בדרישות הסף והאיכות של המזמין. הואיל והמדובר בשירותים מורכבים הניתנים לתיאור כללי של מאפייניהם ותכונותיהם אשר כמותם והיקפם אינו ידוע במועד פרסום מכרז זה, בכוונת המשרד להתקשר עם הזוכים במכרז בהסכם מסגרת (להלן: "רשימת ספקי מכרז המסגרת").
- 1.4 מטרת פרק זה הינה פירוט הדרישות להשתתפות במכרז. דרישות אלה מהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומהסכם ההתקשרות אשר יחתם עם הזוכים במכרז.
- 1.5 יש לקרוא בעיון את הוראות המכרז, ולברר הדרוש בירור, במסגרת הליך שאלות ההבהרה, קודם להגשת הצעה. המשרד יהא רשאי לפסול הצעות אשר לא תוגשנה בהתאם להנחיות ודרישות מכרז זה.
- 1.6 במהלך תקופת ההתקשרות יפיץ המזמין, מעת לעת ובהתאם לצרכיו, תיחורים בין כלל ספקי מכרז המסגרת, אשר במסגרתם יפורסמו תנאים ודרישות פרטניות, וכן יערך הליך תחרותי בין ספקים אשר יבחרו להגיש הצעותיהם לתיחור.

2. הגדרות

ועדת המכרזים ו/או הוועדה -	ועדת המכרזים המשרדית לנושאי מחשוב
המזמין ו/או המשרד -	מדינת ישראל, משרד הבריאות, אגף בכיר מערכות מידע
מערכת הבריאות -	מוסדות רפואיים במדינת ישראל, לרבות אך לא רק, משרד הבריאות, בתי חולים, קופות חולים וארגונים המספקים שירותי בריאות בישראל. מבלי לגרוע מכלליות האמור, כולל המושג גם מרפאות שונות, צה"ל, שב"ס, ביטוח לאומי, מד"א ונותני שירות פרטיים
המכרז -	בקשה זו לקבלת הצעות על כל חלקיה ונספחיה

המציע - כל אחד ממגישי ההצעות למכרז זה, לרבות קבלני משנה מטעמו (ככל והתקשרות המציע עמם לצורך אספקת השירותים עבור המשרד מראש ובכתב)

ההצעה - מענה של מציע כלשהו לדרישות המפורטות במסמכי המכרז. ההצעות תוגשנה על פי ההוראות והתקנות הקיימות בחוק חובת המכרזים התשנ"ב-1992, תקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993 והוראות התכ"ס הרלוונטיות.

מנהל לקוח - איש הקשר מטעם המזמין במשרד הבריאות.

נותן שירות - כל אדם הפועל מול המשרד מטעם המציע; עובד המציע ו/או צדדים שלישיים שיגויסו מטעם / ברשות המציע או מי מטעמו לצורך אספקת אי אלו מהשירותים המבוקשים מכח מכרז זה.

ספק זוכה - מציע שוועדת המכרזים קבעה כי הצעתו עומדת בדרישות הסף ובדרישות האיכות במכרז.

פנייה פרטנית ו/או תיחור פנייה המבוצעת על ידי המזמין לדרישה ספציפית, לקבלת הצעות מכל הספקים הזוכים במכרז המסגרת כחלק מהליך תחרותי.

ספק בפועל - ספק שנבחר על ידי המשרד במסגרת הפנייה הפרטנית לשם אספקת השירות המבוקש בה.

החוק / התקנות חוק חובת המכרזים התשנ"ב-1992 / תקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993.

3. מסמכי המכרז

3.1 מסמכי המכרז ניתנים לצפייה ולהורדה באתר המשרד בכתובת: www.health.gov.il בעמוד "מכרזים".

3.2 על מציע המעוניין להשתתף במכרז לוודא כי הצעתו למכרז תכיל פרטי התקשרות עמו, כדלקמן: שם המציע, מס' טלפון, מס' פקס, כתובת דואר אלקטרוני, שם איש הקשר מטעמו. בנוסף לשם רישום לקבלת עדכונים יש לשלוח פרטי ההתקשרות כאמור גם לכתובת הדואר האלקטרוני it.tenders@moh.gov.il ולציין בכותרת הדוא"ל – "בקשה לרישום עבור מכרז מסגרת 97-2021 הקמת מאגר ספקים לבניית יישומי מובייל". מסמך ששלח המשרד למספר הפקס או לכתובת הדוא"ל של איש הקשר מטעם המציע ייחשב כאילו התקבל בידי המציע.

- 3.3 המשרד שומר לעצמו את הזכות לבצע שינויים במסמכי המכרז בכל שלב משלביו, ושינויים אלו יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. השינויים יישלחו לכל המציעים שהתקבלה מהם בקשת רישום למכרז. מובהר בזאת כי מציע אשר הצעתו איננה מכילה פרטי ההתקשרות עמו, כפי שפורטו לעיל, עלול שלא לקבל הודעות ועדכונים בדבר המכרז וכן עלול למצוא את עצמו פסול בשל אי עמידה בתנאים והבהרות נוספות שהמשרד יפרסם מעת לעת, הן קודם לפרסום המכרז והן לאחריו.
- 3.4 למען הסר ספק, אין לבצע בקובץ ה-Word של המשרד כל שינוי נוסח והוא מצורף לנוחיות המציעים ולצורך הגשת הצעותיהם בלבד. בכל מקרה של סתירה בין הנוסחים, הנוסח הקובע יהיה הנוסח המפורט בקובץ ה-PDF.
- 3.5 במידה וישנם שינויים בין גרסה עדכנית שסופקה על ידי המשרד לידי המציעים הרשומים למכרז ובין הנוסח המופיע באינטרנט, לרבות אתר המשרד, הגרסה האחרונה שסופקה על ידי המשרד היא המחייבת.

4. שאלות ובירורים

- 4.1 שאלות הבהרה שעניינן מסמכי המכרז, הוראותיו ונספחיו, יש להפנות בכתב לתיבת הדואר האלקטרוני it.tenders@moh.gov.il
- 4.2 בכותרת הדוא"ל יש לציין "שאלות הבהרה למכרז" ואת מספר המכרז ושמו.
- 4.3 בגוף הדוא"ל יש לציין את שם הספק הפונה, שם איש הקשר הפונה, מספר טלפון, מספר פקס וכתובת דואר אלקטרוני.
- 4.4 שאלות תישלחנה בקובץ Excel על בסיס נספח ד' המצורף למסמכי מכרז זה.
- 4.5 שאלה אשר לא תוגש בהתאם להוראות סעיף זה ו/או לא תכלול מלוא הפרטים הנדרשים בו, לא תענה.
- 4.6 אין לפנות אל בעלי תפקידים אצל המציע לשם קבלת מענה לשאלות הנוגעות למכרז. שאלות שיופנו בעל פה או בטלפון לא יענו ולא יחייבו את המזמין, ועלולות לגרום לפסילת המציע.
- 4.7 שאלות הבהרה ניתן להעביר עד למועד המצוין בטבלת לוחות הזמנים. שאלות שיועברו באיחור, מכל סיבה שהיא, לאחר המועד שנקבע או שיופנו שלא בהתאם להוראות סעיף זה, לא יענו ולא יחייבו את המזמין.
- 4.8 התשובות יהיו חלק בלתי נפרד מהמכרז וההסכם ויפורסמו באתר האינטרנט של המזמין www.health.gov.il בעמוד "מכרזים" וישלחו באמצעות דוא"ל לכלל המציעים אשר נרשמו למכרז, ללא ציון שם הפונה.
- 4.9 רק תשובה רשמית, אשר פורסמה באתר המזמין, כאמור, תחשב כתשובה מוסמכת ובעלת תוקף מחייב לעניין המכרז.
- 4.10 יודגש כי המזמין אינו מתחייב לענות או להתייחס לכל השאלות והבקשות שיועברו אליו.

4.11 מובהר כי בכל מקרה בו גילה מציע פגם או חסר במכרז ו/או במסמכיו, חובה על המציע ליתן למזמין הודעה בכתב בדבר הפגם ו/או החסר האמור מיד גילוי, שאם לא כן יהא מושתק מלטעון כל טענה כנגד המזמין בהקשר זה.

4.12 שאלה אשר לא תוגש בהתאם להוראות סעיף זה ו/או לא תכלול את מלוא הפרטים הנדרשים בו, לא תענה.

4.13 אין לפנות אל בעלי התפקידים אצל המציע לשם קבלת מענה לשאלות הנוגעות למכרז. שאלות שיופנו בעל פה או בטלפון לא יענו ולא יחייבו את המזמין ועלולות לגרום לפסילת המציע.

4.14 מובהר בזאת כי על המציעים לשאול ולהעיר בנוגע לדרישות הביטוח במכרז במסגרת הליך שאלות ההבהרה בלבד. אין לבצע כל שינויים על גבי נספח הביטוחים ואין לצרף נספח בנוסח שונה מזה שצורף למכרז.

4.15 ביצוע שינויים במסמכי המכרז, לרבות בנספח הביטוחים, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

4.16 המזמין רשאי לשלוח בקשה לשינויים והבהרות למסמכי המכרז, עד המועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות. במקרה זה תפורסם ההודעה באתר המזמין שכתובתו www.health.gov.il. יודגש כי באחריות המציעים לברר ולהתעדכן בגין שינויים אלו.

4.17 במכרז זה אין בכוונת המשרד לקיים כנס ספקים ולפיכך על כל בקשה להבהרה להיות מוגשת כחלק משאלות הבהרה.

4.18 יובהר ויודגש כי כל הפניות בנוגע למכרז ייעשו בכתב לכתובת הדוא"ל הבאה, בלבד: it.tenders@moh.gov.il. פניה אשר לא תעשה כן לא תחייב את המשרד במענה.

5. לוחות זמנים

שלב	מועד
הפצת המכרז	14/09/2021
מועד אחרון להעברת שאלות להבהרה	10/10/2021 עד לשעה 12:00
מועד אחרון להגשת ההצעות	01/11/2021 עד לשעה 13:00

יובהר כי המשרד רשאי, לפי שיקול דעתו, לדחות המועד האחרון לקבלת ההצעות ו/או כל מועד אחר בלוח הזמנים. . הודעות על דחייה כאמור יפורסמו באתר האינטרנט של המזמין www.health.gov.il.

6. הגשת הצעה

6.1 הגשת ההצעה פירושה, כי המציע מצהיר בזאת כי הוא עומד בעצמו, במלוא התנאים המקדימים, הבין את מהות השירות המבוקש על ידי המזמין במסגרת מסמך זה, הסכים לכל תנאיו וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, ולפיכך יהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו וחלקיו.

6.2 בהגשת הצעתו למכרז מצהיר המציע ומאשר כי הוא מכיר היטב את הדין בישראל, לרבות, מבלי לגרוע מכלליות האמור, דיני המכרזים החלים בישראל ובכלל זאת את כל דרישות הרישום והרישוי החלות עליו. המציע מצהיר כי הוא עומד בדרישות תקנה 6(א) לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993 (תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז).

6.3 הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז ועל כן מציע אשר הגיש הצעה למכרז יחשב כמי שוויתר מראש על כל טענה בקשר לתנאי המכרז ועל הזכות לבקש מבית המשפט צו ביניים לרבות צווי מניעה בכל הליך משפטי בקשר עם מכרז זה כנגד ועדת מכרזים או מי מטעמה או נגד המציע אשר זכה במכרז ויהיה מנוע מלבקש סעד זמני בהליך כאמור.

7. אחריות

המציע יהיה האחראי הבלעדי לאופן אספקת השירותים ואיכותם. האחריות היא בין היתר לביצוע מקיף ומלא של השירותים המוגדרים במסגרת מכרז מסגרת זה, על הוראותיו, מפרטיו ונספחיו וכפי שיוגדרו בכתב ובע"פ בהמשך על-ידי דרישות נציג המזמין ו/או מי מטעמו (להלן: "נציג המזמין").

קודם להגשת הצעתו למכרז, יישא המציע באחריות המלאה והבלעדית, לבדוק בעצמו ועל חשבונו את כל היבטי השירותים ומאפייניהם, ואת ההוראות הרלוונטיות למכרז, לרבות הכללים והתנאים המחייבים במסמכי המכרז.

8. תוקף ההצעות

8.1 הצעת המציעים תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה ונספחיה, ותחייב את מגישה, ללא זכות חזרה למשך 180 יום. במידה ובתקופה זו, לא נתקבלה החלטה סופית בדבר בחירת הזוכים על ידי ועדת המכרזים, רשאי יהיה המזמין לדרוש מן המציעים להאריך את תוקף הצעותיהם עד לתאריך שיקבע על ידו. מציע שיבחר שלא להאריך את הצעתו יסיר בכך את הגשת מועמדותו למכרז.

8.2 רשימת זוכי מכרז המסגרת תוכל לשמש גם יחידות נוספות של משרד הבריאות (לרבות אך לא רק, בתי חולים, לשכות בריאות וכן הלאה) למשימות הדרושות עבורם, והם יוכלו לעשות שימוש ברשימת זוכי מכרז המסגרת לצורך קיום הליך תחרותי בין ספקי הרשימה או להתקשר עם מי מבין הזוכים במכרז המסגרת בתיחור ספציפי. משרדי ממשלה אחרים יוכלו אף הם לעשות שימוש במכרז בכפוף לקבלת אישור המזמין בכתב ומראש.

9. אופן הגשת ההצעה

- 9.1 הצעת המציע, כולל כל הנספחים והאישורים הנלווים אליה, תוגש במבנה המצורף בנספח א' – "חוברת ההצעה".
- 9.2 חוברת ההצעה מכילה טפסים שונים ודרישות להמצאת מסמכים מאת המציע ממוינים לנספחים. יש למלא את חוברת ההצעה בשלמותה, לצרף את כל המסמכים הנדרשים, בסדר המפורט בחוברת ההצעה ונספחיה, תוך מספור דפי ההצעה והנספחים.
- 9.3 הצעה חלקית או במתכונת שונה מהמתכונת המפורטת במכרז עלולה לא להיבדק ודי בכך כדי להביא לפסילת ההצעה על הסף.
- 9.4 ההצעות תוגשנה בשני העתקים (מקור והעתק) בשפה העברית, ובנוסף גרסה "מצונזרת" לצרכי זכות עיון בהתאם לסעיף "זכות עיון" להלן. נספחים, אישורים, תעודות וכל פרט אחר הנדרש במכרז יוצגו בעברית או באנגלית. במקרה בו תעודות המקור אינן בעברית או באנגלית על המציע לצרף תרגום לעברית בחתימת נוטריון.
- 9.5 יש להקפיד על סימון העותק המקורי של ההצעה במילה "**מקור**" וסימון העתקי ההצעה במילה "**העתק**". בכל מקרה של סתירה בין ההצעה המסומנת "מקור" לבין ההצעה המסומנת כהעתק או ההצעה המופיעה על גבי המדיה הדיגיטלית, יגבר תוכנה של ההצעה המסומנת "מקור".
- 9.6 כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד במענה למכרז.
- 9.7 חל איסור לציין את הצעת המחיר בכל חלק מההצעה, אלה במעטפת "הצעת המחיר" בלבד. הצעה שתכלול עדות להצעת המחיר מחוץ למעטפת "הצעת המחיר" עלולה להיפסל.
- 9.8 את ההצעות יש להגיש במעטפה סגורה, על גביה יצוין שם המכרז ומספרו בלבד, ללא שם או סימן מזהה אחר, שתכולתה כדלקמן:
- 9.8.1 מסמכי ההצעה לרבות כלל המסמכים הנלווים אליה, כשהם מודפסים.
- 9.8.2 התקן זיכרון נייד/מדיה מגנטית בו גרסה דיגיטלית של כלל מסמכי ההצעה, בקבצי WORD בפורמט DOCX (לא סרוק ולא PDF).
- 9.8.3 מסמכי המכרז כשהם חתומים בחתימת מורשי החתימה בר"ת + חותמת הרשמית של המציע, בתחתית כל עמוד, כראיה לכך שהמורשים לחייב את המציע בחתימתם קראו הכתוב בעמוד, הבינו את תוכנו, האמור בו מקובל על המציע והמציע יפעל בהתאם.
- 9.8.4 נספחי המכרז כשהם חתומים בחתימה מלאה על ידי מורשי החתימה של המציע.
- 9.8.5 גרסה "מצונזרת" של המענה, לצרכי מימוש זכות עיון מכח תקנה 21(ה) לתקנות.
- 9.9 את ההצעות יש להגיש לתיבת המכרזים של ועדת המכרזים לענ"א הממוקמת במשרד הבריאות, רחוב ירמיהו 80, קומה 2 בסמוך לחדר 31, ירושלים. לתשומת לב המציעים - בשל עבודות הקמת "רובע הכניסה לעיר" קיימים עומסי תנועה כבדים בכניסה לירושלים; בנוסף, הכניסה לבניין כרוכה בבדיקת בטחוני. על המציעים לקחת זאת בחשבון ולדאוג להפקיד ההצעה לתיבת המכרזים במועד הקבוע להגשתם.
- 9.10 במשרד הבריאות קיימות מספר תיבות מכרזים - על המציע האחריות הבלעדית לוודא כי שלוחו ו/או מי מטעמו שלשל את ההצעה לתיבת המכרזים של ועדת המכרזים לענ"א ולא לתיבת

מכרזים של מחלקות אחרות במשרד הבריאות. טעות בזיהוי התיבה עלולה להביא לפסילתו של המציע.

- 9.11 המועד האחרון להגשת ההצעות הינו כקבוע בטבלת לוחות הזמנים.
- 9.12 מעטפה שלא תימצא בתיבת המכרזים של האגף למערכות מידע ומחשוב ביום ובשעה הנקובים לעיל, לא תיבדק ותוחזר לידי המציע כמות שהיא.
- 9.13 המזמין רשאי לדרוש צירוף ו/או השלמת מסמכים ואישורים נוספים ככל וסבר כי אלה נדרשים לשם ניהול התקין של המכרז.

10. ערבות

- 10.1 הגשת הצעה למכרז איננה מותנית בצירוף ערבות מכרז.
- 10.2 כתנאי להכללת זוכה ברשימת ספקי מכרז המסגרת, מתחייב המציע להמציא, לא יאוחר מ-14 ימים ממועד משלוח החלטת ועדת המכרזים בדבר זכייתו, ערבות מקורית להבטחת התחייבויותיו כלפי המזמין וכתנאי לחתימת המזמין על חוזה ההתקשרות עמו (להלן: "ערבות המסגרת"). ערבות זאת תעמוד על סך של 50,000 ₪, לכל תקופת ההתקשרות בתוספת 60 יום.
- 10.3 יובהר - בשלב הגשת ההצעות אין צורך לצרף את ערבות המסגרת, יחד עם זאת, המציע נדרש לחתום בתחתית נוסח הערבות המובא בנספח ב'1, כאות לקריאתו את הנספח ולהסכמת המציע לנוסחו.
- 10.4 הערבות תיערך בנוסח הרשום והמחייב, המצורף להלן כנספח ב'1, ללא כל שינוי או חריגה בפרט כל שהוא. לתשומת לב המציעים - כל פגם ולו הקטן ביותר בנוסח הערבות דינו פסילת ההצעה; נא הקפידו הקפדה יתרה בכל הנוגע לעמידתכם בהוראות סעיף זה.
- 10.5 הערבות תהיה ערבות בנקאית או ערבות של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981, תהיה חתומה על ידי נציגי המוסד הבנקאי/חברת הביטוח כדין.
- 10.6 למזמין תהא שמורה הזכות לדרוש מן הזוכים בתיחורים, אשר יפורסמו מכוח מכרז זה, ערבות ביצוע בנוסף לערבות המסגרת, בסך שלא יעלה על 5% מהיקף ההתקשרות כולל מע"מ (להלן: "ערבות ביצוע"). דרישת המזמין את ערבות הביצוע תהיה מצוינת מפורשות במסגרת מסמכי התיחור.
- 10.7 ערבות הביצוע תוצג כתנאי לקבלת הזמנה ותהווה ערובה נוספת, מעבר לערבות המסגרת, לקיום התחייבויות הזוכה במסגרת התיחור ולהבטחת עמידת הזוכה בהתחייבויותיו לעבודה מקצועית ואיכותית במסגרת התקשרותו עם המזמין.
- 10.8 אי המצאת ערבות המסגרת ו/או ערבות הביצוע בתוך 14 ימים ממועד משלוח הודעת הזכייה במכרז (או בתיחור – לעניין ערבות הביצוע), תקנה למזמין את הזכות לפסול זכיית של הספק ולבחור בהצעה אחרת ו/או לצאת בתיחור נוסף, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ללא צורך במתן התראה לזוכה.
- 10.9 על כלל הערבויות נשוא סעיף זה להיות אוטונומיות, בלתי מותנית וברת חילוט, צמודה למדד המחירים לצרכן וניתנת לגבייה על פי דרישה חד צדדית של המזמין.

- 10.10 במידה והמזמין יאריך את תקופת אספקת השירותים הנ"ל, תוארך הערבות בהתאם.
- 10.11 במקרה של אי מילוי התחייבויות המציע לפי הוראות המכרז ו/או תיחור שיפורסם מכוחו ו/או חוזה ההתקשרות (נספח ב'), יהיה המזמין רשאי לחלט את הערבות הרלוונטית, בכפוף לקיום שימוע למציע, בכתב או בעל פה, וזאת בנוסף לזכותו לתבוע מן המציע כל סעד ו/או פיצוי לפי כל דין.
- 10.12 עמידה בדרישות סעיף זה מהווה תנאי מוקדם לקיום ומימוש ההתקשרות נשוא המכרז. לא הפקיד הזוכה במכרז ערבות מסגרת ו/או הזוכה בתיחור ערבות ביצוע, כנדרש ובמועד ו/או לא מילא תנאי אחר מהדרישות הנ"ל, יחשב הדבר כאי מילוי התחייבויותיו לפי מכרז זה והמזמין יהיה רשאי לבטל את זכייתו של הזוכה וכן את הכללתו ברשימת ספקי המסגרת.

11. ביטוח

- 11.1 בשלב הגשת ההצעות אין צורך לצרף את נספח הביטוח, כשהוא חתום על ידי המבטח. יחד עם זאת, המציע נדרש לחתום נספח הביטוח, המובא בנספח ב'2 למכרז זה, כאות לקריאתו את הנספח ולהסכמת המציע לנוסחו. בחתימתו על נספח זה, מצהיר המציע כי בדק מול המבטח את המשמעויות הכספיות של עמידה בתנאי הביטוח הנדרשים במסגרת מכרז זה. כל ניסיון של המציע, במידה ונכלל ברשימת ספקי מכרז המסגרת, להשיג על תנאי הביטוח הנדרשים, בשלב חתימת ההסכם, עלול להוביל לפסילתו של המציע.
- 11.2 כתנאי להכללת זוכה ברשימת ספקי מכרז המסגרת, מתחייב המציע להמציא, לא יאוחר מ-14 ימים ממועד משלוח החלטת ועדת המכרזים בדבר זכייתו, את אישור/י ביטוח בגין הביטוחים שנדרשו ונערכו לפי תנאי המכרז כשהוא חתום ע"י חברת הביטוח כדין.
- 11.3 עמידה בדרישות סעיף זה מהווה תנאי מוקדם לקיום ומימוש ההתקשרות נשוא המכרז. לא המציא הזוכה נספח הביטוח כנדרש ובמועד ו/או לא מילא תנאי אחר מהדרישות הנ"ל, יחשב הדבר כאי מילוי התחייבויותיו לפי מכרז זה והמזמין יהיה רשאי לבטל את זכייתו של הזוכה וכן את הכללתו ברשימת ספקי המסגרת.

12. תנאים מוקדמים למימוש ההתקשרות

- 12.1 על הזוכה לספק את הסכם ההתקשרות כשהוא חתום על ידי מורשי החתימה מטעמו, ערבות ביצוע תקנית וכן אישור ביטוח לא יאוחר מ-14 יום ממועד קבלת הודעה בדבר זכייתו. אי-עמידת המציע בהוראת סעיף זה תקנה למזמין הזכות שלא לממש זכיית המציע בשל טעם זה בלבד ללא צורך במתן התראה ו/או הודעה נוספת למציע ו/או לבטל זכית המציע ו/או לחלט ערבות המכרז.
- 12.2 יודגש כי אין בהודעת המשרד למציע שהצעתו נבחרה כדי לממש את ההתקשרות נשוא המכרז. ההתקשרות תיכנס לתוקפה רק עם חתימת החוזה בידי המורשים מטעם הצדדים, המצאת הערבות ואישור הביטוח כשהם תקינים ועמידת המציע בכל הדרישות המקדימות למימוש ההתקשרות.
- 12.3 מובהר בזאת שהמציע שהצעתו נבחרה לא יוכל להתחיל בכל פעולת התארגנות, רכש ציוד או גיוס כ"א או כל פעולה אחרת הגורמת בעקבותיה יצירת מחויבות כספית שלו או של המזמין

בצורה כלשהי, עד אשר יש בידיו הזמנה מאושרת ע"י הגורמים המוסמכים אצל המזמין. הסכומים אשר יחייבו את המזמין יהיו הסכומים המופיעים בהזמנות מאושרות בלבד, בהתאם לאבני הדרך ותנאי התשלום, כפי שנקבעו במכרז.

12.4 למען הסר ספק – המזמין לא יכיר, ובהתאמה לא יפצה מציע, על כל פעולה ממין זה, ששיש בה כדי ליצור, לכאורה, מחויבות כספית או אחרת, כלפי המציע ו/או צד ג' כלשהו.

13. עיון בהצעת הזוכה

13.1 הוראת תקנה 21(ה)(1) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, מקנה למציעים אשר לא זכו במכרז הזכות לעיין בהצעה הזוכה.

13.2 במידה ולמציע סעיפים בהצעתו לגביהם מבוקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים מטעמי סוד מקצועי או מסחרי יפרט המציע בנספח א' מפורשות מספרי הסעיפים, תוך צירוף הסבר מפורט ומנומק להגדרת הסעיף כחסוי.

13.3 כפי שפורט לעיל, על המציע לצרף עותק נוסף של הצעתו בה החלקים החסויים מושחרים.

13.4 מציע שלא יציין מספרי הסעיפים ו/או יציין אך ורק מספרי סעיפים ללא צירוף נימוק לכל אחד מן הסעיפים כנדרש ו/או לא צירף עותק נוסף של הצעתו שבה החלקים החסויים מושחרים, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה ולא תהיה למציע כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי המזמין בגין חשיפת מידע זה.

13.5 יובהר כי שיקול הדעת הבלעדי וההחלטה הסופית בכל הנוגע לנושא חיסיון סעיפים תהא של המזמין ושלו בלבד; יודגש כי לא תתקבל הגדרת סעיפים באופן גורף וללא אבחנה מבדלת בין מידע חסוי למידע שאינו חסוי. בהגשת הצעתו מסכים ומאשר המציע מראש כי אין ולא יהיו לו כל טענות, דרישות או תביעות כנגד המזמין בגין כל החלטה בנדון.

13.6 בהגשת הצעתו מסכים המציע כי אותם הפריטים אשר הוגדרו כסעיפים חסויים במסגרת הצעתו למכרז, לא יחשפו בפניו במידה והוא זה אשר בסופו של יום יבקש זכות עיון בהצעה הזוכה; ככלל, ההצעה הכספית וסעיפים הנוגעים לעמידה בדרישות הסף אינם מהווים סוד מסחרי או מקצועי.

13.7 יובהר כי לא תתבצע פניה נוספת מאת המשרד ו/או ועדת המכרזים אל המציע אשר הצעתו זכתה במכרז לשם ציון הסעיפים החסויים בהצעתו.

13.8 עיון בהצעת מציע זוכה במכרז, על ידי מציע שהצעתו לא זכתה במכרז כרוכה בתשלום סך של 700 ₪ לכיסוי העלות הכרוכה בקיום תקנה 21(ה)(1) הנ"ל; סכום זה יש לשלם מראש לזכות משרד הבריאות.

13.9 יובהר ויודגש כי המשרד לא יחל בריכוז החומרים ובהתאמה העברתם לידי מבקש זכות העיון טרם העברת אסמכתה בדבר ביצוע התשלום כאמור; מועד המצאת האסמכתה בדבר התשלום תהווה המועד הקובע לעניין המועד הקבוע ברישא לתקנה 21(ה)(1).

13.10 הוראות סעיף זה יחולו גם על ההצעות הזוכות במסגרת הליכי התיחור בשינויים המחייבים.

14. ניהול מכרז מסגרת

- 14.1 מכרז מסגרת זה ינוהל בהתאם לכללים המפורטים בהוראת החשב הכללי מס' 7.3.4.2 שכותרתה "מכרז מסגרת".
- 14.2 המכרז נועד לרכישת שירותים מזדמנים בתשומות, יחד עם זאת במידה שיאושר פטור ממכרז מרכזי 2019-11 בהתאם לתקנה 14 (ב) א לתקנות חוק חובת המכרזים, המשרד יהיה רשאי לבקש שירות בתפוקות.
- 14.3 המזמין, בהתאם לצרכיו ולשיקול דעתו הבלעדי, יפנה בכתב לספקי מכרז המסגרת מעת לעת לשם הצעת הצעות לגבי שירותים המבוקשים על ידיו (להלן: "**הפניה הפרטנית**" ו/או "**תיחורים**"). המזמין רשאי לקבוע את כללי התיחור ותכניו ככל שימצא לנכון. הפרסום יבוצע בהתאם לכללי הוראות החשב הכללי ויישלח לספקי מכרז המסגרת בהתאם לכך. כל ספק אשר קיבל פניה כאמור מתחייב להגיש מענה לה בהתאם לאמור בפנייה, או לחלופין, לספק נימוק מניח את הדעת בדבר הסיבה לאי-הגשת הצעה מטעמו.
- 14.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ולצורך השמירה על ההתנהלות התקינה של רשימת ספקי המסגרת למזמין תהא שמורה הזכות -
- 14.4.1 לפסול ספק מרשימת ספקי המסגרת במקרה שבו לא הגיש הצעות במענה לפחות שלוש פניות פרטניות במהלך תקופה בת 6 חודשים ו/או נתן הצעה שאינה רלוונטית ו/או במידה שלא עמד בהתחייבויותיו בהתאם לתנאי החוזה / תיחור ולדרישות המזמין ולאחר שוועדת המכרזים דנה ואישרה את הפסילה.
- 14.4.2 לדרוש כל מסמך ו/או מידע אשר רלוונטי לשירות המבוקש ו/או לקיים ריאיון עם נותן השירות המוצע ו/או המלצות בכתב ו/או בע"פ כחלק מתהליך הבדיקה של הצעות הספקים.
- 14.4.3 הספק יצרף להצעתו לפנייה הפרטנית הצעת מחיר בגין השירותים המבוקשים.
- 14.4.4 אופן התמחור יהיה על פי מחיר קבוע או על פי שעות עבודה בפועל, לפי קביעתו הבלעדית של המזמין בכל תיחור.
- 14.4.5 עבור תיחורים שיבואו בעקבות מכרז מסגרת זה, בהם יידרשו הספקים להציע הצעות מחיר לעבודה לפי שעות, הספקים יתבקשו להציע אחוז הנחה מתעריפי הגג המפורטים בהוראת השעה שתהייה תקפה בתאריך פרסום התיחור הרלוונטי.
- 14.5 המזמין ישלח את מפרט התיחור באמצעות מכתב, דואר אלקטרוני או פקס לכל הספקים ברשימת ספקי מכרז המסגרת, על פי שיקול דעתו.
- 14.6 בחירת הספק בפועל מבין הספקי מכרז המסגרת לצורך ביצוע השירותים תתבצע בהתאם לשיקולי המזמין. למזמין שמורה הזכות לבחור את הספק הזוכה על סמך המחיר המוצע על ידו בלבד, כמו גם על סמך שקלול איכות הצעתו של המציע יחד עם המחיר המוצע על ידו.
- 14.7 המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבוע, בכל הליך תיחור, כל תנאי ודרישה שלדעתו הם רלוונטיים ולסווגם הן כתנאי סף והן כאמת מידה והכל לפי שיקול דעתו הבלעדי. המזמין יקבע בכל פנייה את המשקל היחסי שיינתן למחיר ולאיכות וקביעה זו תהיה חלק מהפנייה אל הספקים הזוכים.

14.8 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המזמין רשאי לכלול בקריטריונים לבדיקת האיכות בתיחור אמת מידה של ניסיון העבר מול הספק, מידת העמידה של הספק בעלויות לאורך זמן, איכות ביצוע פרויקטי עבר וכן עמידה בלוחות הזמנים בביצוע פרויקטי עבר. כמו כן רשאי המזמין לשקלל את אופן התנהלותו של הספק בתיחור נוכחי או בתיחור עבר במסגרת המכרז, בין אם זכה בתיחור ובין אם לאו.

14.9 למזמין שמורה הזכות לדרוש מהספקים הצגתה של מתודולוגיה ו/או תכנית עבודה ו/או הוכחת היתכנות ו/או לבקש הצגתן של אופן התמחור יהיה על פי מחיר קבוע לחבילת העבודה כולה (Fix Price) או על פי שעות עבודה בפועל, על בסיס הצורך שיוגדר בתיחור הפרטני.

14.10 לא תתאפשר העסקה של קבלני משנה במסגרת הפניות הפרטניות נשוא מכרז זה, אלא אם צוין מפורשות כי הדבר מתאפשר במסגרת מסמכי התיחור.

14.11 למזמין שמורה הזכות לכלול בתיחור קנס בגין אי עמידה בלוח הזמנים או בהצעת המחיר המקורית.

14.12 המזמין יהיה רשאי, אך לא חייב, לפצל את מתן השירותים ו/או הזכייה בין מספר ספקים בתיחור ו/או לממשה בשלבים, בהתאם לצרכיו ולשיקול דעתו הבלעדי מבלי שהדבר יהווה עילה לפיצוי כלשהו למי מבין המציעים. במידה והמזמין יבחר לפצל את מתן השירותים כאמור אין המזמין מתחייב לחלוקה שוויונית בין הספקים, כאשר ספק שיימצא בעל יתרון מקצועי ו/או איכותי ו/או תפעולי על פני ספקים אחרים ו/או ספק שיגיש הצעת מחיר נמוכה יותר, יקבל עדיפות בהגשת השירותים הנ"ל, כל זאת בכפוף לעמידתו בדרישות המקצועיות והארגוניות כפי שפורטו במסמכי המכרז ו/או התיחור במלואן. הספק יישא באחריות רק ביחס לחלק אשר סופק על ידו.

14.13 המזמין יהיה רשאי לבטל זכייה של מציע במכרז, וזאת על פי שיקול דעתו וללא צורך בהנמקה או בשיקול נוסף, במידה והמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו כלפי המזמין, על פי מסמכי המכרז, או אם במועד כלשהו יתברר שהמציע אינו עומד בדרישות הסף. בהתאם להחלטת וועדת ענ"א יערך שימוע וזאת בהתאם לסיבת הגריעה.

14.14 ביטול הזכייה ייעשה בהודעה בכתב למציע, וייכנס לתוקפו החל ממועד ההודעה או מתאריך אחר שייקבע על ידי המזמין בהודעה, וזאת מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי כל דין במקרה כאמור.

14.15 בוטלה זכייתו של מציע במכרז, מכל סיבה שהיא, יהיה המזמין רשאי להכריז על הספק הראשון שדורג לאחר המציע שזכייתו בוטלה, כזוכה חלופי, כאשר המציע שזכייתו בוטלה יישא בכל הוצאה שתיגרם למשרד עקב כך.

14.16 בוטל המכרז לפני שהוכרז בו זוכה, יהיה המזמין רשאי לצאת למכרז חדש ו/או לנקוט בכל דרך אחרת שהיא על-פי דין, בקשר לביצוע ההתקשרות נשוא המכרז.

14.17 היה והחליט גורם מוסמך כלשהו שסעיף (כולו או מקצתו) מסעיפי המכרז אינו תקף, לא יהיה בכך בכדי לפגוע בתוקפו של המכרז ורשימת ספקי מכרז המסגרת תעמוד בתוקפה, בשינויים המתחייבים.

15. זכויות המזמין

15.1 המזמין יהיה רשאי לפנות למציעים לקבלת הסברים והבהרות באשר להצעתם, ניסיון העבר שלהם, הצעת המחיר ופרטים אחרים שימצא לנכון, הכל בכפוף להוראות חוק חובת המכרזים התשנ"ב-1992. הבהרות אשר תימסרנה, על פי דרישת המזמין, תהווה חלק בלתי נפרד מהצעת המציע, ואולם אין לראות בעצם קבלתן של הבהרות כאמור משום הסכמה של המזמין לתוכן ו/או ויתור כלשהו מצד המזמין על זכויותיו. כמו כן, יהיה המזמין רשאי לברר פרטים אצל גורמים שונים להם סיפקו המציעים שירות דומה.

15.2 המזמין אינו מתחייב לקבל כל הצעה שהיא, הן בהתייחס למכרז והן בהתייחס לתיחורים. המזמין רשאי להרחיב או לצמצם את היקף התיחורים או לבטלם מסיבות ארגוניות, תקציביות או אחרות, וזאת גם לאחר שיוכרז הזוכה בתיחור, ללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי. במקרה זה תימסר הודעה מתאימה למציעים.

15.3 המזמין אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה מההצעות שיוגשו במכרז.

15.4 מבלי לגרוע מסמכויותיה על פי דין, ועדת המכרזים תפסול הצעה תכסיסנית, הצעה שאינה מבוססת על בסיס כלכלי מוצק וברור, הצעה הלוקה בחוסר תום-לב או באי-ניקיון כפיים, וכן הצעה הכוללת מידע שאינו נכון.

15.5 המזמין שומר לעצמו את הזכות לבטל בכל עת את המכרז או לצמצמו ו/או לבטל את זכייתו של זוכה במכרז ו/או לבטל את החוזה עם הזוכה במכרז, לפי שיקול דעתו הבלעדי וזאת אף לאחר שנבחרו זוכים בהליכים המכרזים ומבלי שהדבר יהווה עילה לפיצוי כלשהו למי מהמציעים. הנסיבות בגינן בוטלו המכרז, הזכייה או החוזה, יימסרו למציעים, או לזוכה, לפי העניין.

16. שינויים והסתייגויות

16.1 לגבי כל שינוי, תוספת או הסתייגות שייעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים, בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת (להלן: "**שינוי במסמכי המכרז**"), יהיה המזמין רשאי, בהתאם לשיקול דעתו המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:

א. לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;

ב. לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל.

16.2 אין באישור המזמין הצעה מטעם מציע אשר ביצע שינוי במסמכי המכרז כהגדרתו לעיל, כדי להוות ויתור כלשהו מצד המזמין על קיום דרישה מדרישות המכרז או עמידת המציע בתנאי מתנאי המכרז ו/או על זכות מזכויותיו. במקרה בו תאושר הצעה בה בוצעו שינויים כלשהם על ידי המזמין ו/או על ידי ועדת המכרזים מטעמו, הרי שאושרה היא מכח סמכותה דלעיל.

17. השירותים המבוקשים

17.1 במסגרת הפניות הפרטניות נשוא המכרז יכללו השירותים הבאים:

17.1.1 ליווי תהליכי תכנון ארכיטקטורה עסקית, אפליקטיבית ותשתית.

17.1.2 ליווי, תכנון, מיפוי, היכרות, כתיבה וליווי גורמי פנים וחץ בנושא יישומי מובייל.

17.1.3 ביצוע ייזום, איסוף צרכים וכתיבת מסמכי ייזום.

17.1.4 ביצוע ניתוח מערכת והגדרת דרישות-על וצרכי משתמשים.

- 17.1.5 אפיון מפורט לאופן המימוש של מערכות בהתאם לדרישות ולטכנולוגיה.
- 17.1.6 בדיקת תוצרי תכנון, אפיון או ייזום שהתבצעו ע"י גורם אחר ומתן חוות דעת והמלצות לשיפור.
- 17.1.7 ליווי, יישום ופיתוח פרויקטים בפלטפורמות מובייל שונות.
- 17.1.8 גיבוש של אסטרטגיה ומתודולוגיה וכתובת נהלים ותבניות עבור פרויקטים בתחום המובייל וכן בניית והעברת הידע לרבות באמצעות הדרכות וקורסים.
- 17.1.9 בדיקת טכנולוגיות שונות הקיימות בשוק והמלצה על מידת התאמתן לצרכי המשרד.
- 17.1.10 בחינת חלופות למתן מענה לצורכי הלקוח בהיבט של כדאיות כלכלית, היתכנות טכנולוגית ואילוצי הסביבה הפנים והחוץ ארגונית.

18. תקופת ההתקשרות

- 18.1 משך התקשרות המסגרת הינה לתקופה בת 36 חודשים כאשר למזמין תהיה שמורה, על פי שיקול דעתו הבלעדי, זכות ברירה להאריך תקופת ההתקשרות לתקופה/ות קצובה/ות נוספת/ות, בכפוף לצרכי המזמין ולמגבלות התקציב. יובהר כי משך ההתקשרות הכולל (לרבות תקופות ההארכה מכוח זכות הברירה כאמור) לא יעלה על 60 חודשים.
- 18.2 המזמין אינו מתחייב למועד תחילת רכישת שירותים ו/או לעצם אספקת השירותים בפועל מאת ספקי מכרז המסגרת.

19. תנאי סף

תנאי הסף המפורטים להלן מהווים מצטברים ויש לראותם כמשלימים זה את זה; הצעה שלא תעמוד בכל תנאי הסף תיפסל ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים.

19.1 תנאי סף מנהליים

על מציע לצרף להצעתו המסמכים הבאים:

- 19.1.1 אישור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) תשל"ו-1976 והתיקונים לו, של פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה (נוסח חדש) וחוק מס ערך מוסף תשל"ו-1975 או שהוא פטור מניהולם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
- 19.1.2 במידה והמציע הוא תאגיד (חברה, עמותה, אגודה שיתופית או שותפות) - העתק תעודת רישום מרשות התאגידים. במידה והמציע הינו עמותה יש לצרף בנוסף אישור בדבר ניהול תקין. במידה והמציע הינו שותפות לא רשומה, עליו לצרף להצעתו את הסכם ההתאגדות בין השותפים או תצהיר לפיו המציע הינו שותפות לא רשומה.
- 19.1.3 נסח תאגיד עדכני מרשות התאגידים המוכיח כי למציע אין חובות אגרה שנתית לרשות התאגידים והמעיד על כך שהמציע איננו בגדר ישות "מפרת חוק". הנסח האמור לעיל ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים.

- 19.1.4 תצהיר של המוסמך להתחייב בשם המציע, מאומת כדין, בדבר העדר הרשעה בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987. (נספח א'1).
- 19.1.5 תצהיר של המוסמך להתחייב בשם המציע, מאומת כדין, בו יצהיר המציע כי במסגרת השנה אשר קדמה למועד הגשת הצעתו עמד הוא בכל חובותיו מבחינת תשלום שכר ותשלומים סוציאליים לכל עובדיו באופן קבוע כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף וההסכמים האישיים החלים עליו, במידה שחלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק וכל התשלומים הסוציאליים כנדרש. (נספח א'2).
- 19.1.6 הצהרה על שימוש בתוכנות מקוריות (נספח א'3).

19.2 תנאי סף מקצועיים

19.2.1 תנאי סף מציע

- למציע ניסיון בביצוע 5 פרויקטים לפחות עבור לקוחות שונים (קרי, סה"כ 5 לקוחות שונים) (להלן: "הפרויקטים")
- על הפרויקטים, כהגדרתם לעיל, להיות בעלי המאפיינים הבאים:
- (1) בהיקף של 500 שעות עבודה בפועל.
 - (2) בארגון המונה למעלה מ-300 עובדים
 - (3) בטכנולוגיות Native/ Hybrid
 - (4) כוללים ממשקים לשליפת מידע ו/או ביצוע טרנזקציות מול מערכות נוספות
 - (5) התקיימו במהלך שלוש השנים האחרונות (2017-2020)
 - (6) לפחות אחד מהפרויקטים יכלול שימוש באחד מהסנסורים הבאים: GPS, בלוטות' או WiFi.
- 19.2.1.1 צוות הפרויקט כולו של המציע יהא ישראלי, למעט צוות הבדיקות והפיתוח שלפחות 50% מכל אחד מצוותים אלו יהיה ממוקם בישראל.
- 19.2.1.2 ניסיון של לפחות שנה בפיתוח אפליקציה אחת לפחות העושה שימוש ב-iOS & Android Native API.

19.2.2 תנאי סף יועצים

- 19.2.2.1 המציע מעסיק לפחות עשרה עובדים בהיקף משרה מלאה (182 שעות חודשיות), שעיסוקם אחד, או יותר, מן התחומים המפורטים בסעיף שכתרתו "השירותים המבוקשים" דלעיל (להלן: "היועצים").
- 19.2.2.2 צוות ניהול פרויקטים – לפחות מנהל פרויקט אחד עם ניסיון של לפחות 4 שנים בניהול פרויקטים במובייל המבוססים על פיתוח אפליקציה

עם לפחות ממשק אחד למערכת חיצונית, ולפחות שנת ותק אחת אצל המציע כמנהל פרויקטי מובייל.

19.2.2.3 צוות בדיקות - צוות הבדיקות יכיל לפחות בודק אחד עם לפחות ארבע שנות ניסיון בביצוע בדיקות הן ברמת חווית המשתמש והן ברמת האלגוריתמיקה.

19.2.2.4 צוות הפיתוח - צוות הפיתוח יכיל לפחות ראש צוות אחד בעל ניסיון של לפחות חמש שנים ובנוסף מפתח אחד בעל ניסיון של שנה לפחות בפיתוח בתחומים הבאים :

iOS Native 19.2.2.4.1

Android Native 19.2.2.4.2

19.2.2.5 צוות UX\עיצוב - לפחות מעצב אחד בעל ניסיון של לפחות שנתיים בעיצוב אפליקציות Native .

19.2.2.6 צוות אפיון - לפחות מאפיין\ מנתח מערכות אחד בעל ניסיון של לפחות שנתיים באפיון אפליקציות Native.

19.3 עמידה בתנאי סף

19.3.1 לצורך עמידה בתנאי הסף על המציע לעמוד בכל דרישות הסף בעצמו. לא ניתן לייחס ניסיון ו/או מחזור כספי ו/או כל פרט אחר של כל גוף אשר אינו המציע עצמו, לרבות קבלני משנה, למעט גוף אשר בוצע לגביו מיזוג עם הגוף המוביל ו/או הגוף המתקשר עפ"י סעיף 323 לחוק החברות התשנ"ט - 1999, טרם המועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה וכן, למעט חברת אם ו/או חברת בת שביניהן יחסי שליטה ואחזקה מלאים (100%) וכן למעט גוף ממנו רכש ו/או קיבל המציע פעילות, לרבות בדרך של עסקה לרכישת פעילות.

19.3.2 במקרה של ייחוס ניסיון ו/או מחזור כספי לגוף המציע, על הגוף המציע להציג את מלוא המסמכים הנדרשים להוכחת המיזוג ו/או רכש הפעילות, לרבות דוחות כספיים ואישורים מתאימים מאת רואי החשבון ועורכי הדין של החברה וכן אישור רשם החברות בדבר ביצוע מיזוג וקליטת החברה הנרכשת.

19.3.3 על מציע המבקש להסתמך על ניסיון שהושג במסגרת "עסקה לרכישת פעילות" להציג את מלוא המסמכים הנדרשים להוכחת רכש הפעילות והמזמין שומר לעצמו הזכות לבקש מסמכים נוספים וכן הבהרות כאשר אי-המצאת המסמכים המבוקשים ו/או מתן מענה חלקי להבהרות עלולים להוביל לפסילת ההצעה.

20. אישורים נדרשים והצהרות נוספות

20.1 סודיות וניגוד עניינים - על המציע להצהיר כי לפי מיטב ידיעתו אין בהגשת הצעה זו ואספקת השירותים הנדרשים מכח המכרז משום ניגוד אינטרסים עסקי או אישי, שלו או של נותני שירותים מטעמו או של ספקי משנה וחברות צד שלישי המעורבים בהצעה זו או בביצועה.

בהתאמה על המציע להגיש התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים בחתימת המורשים להתחייב מטעמו (בנוסח המצורף כנספח א'4).

20.2 **עידוד נשים בעסקים** – מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעוניין כי תינתן לו העדפה בשל עובדה זו יצרף להצעתו אישור ותצהיר כהגדרתם בסעיף 22. לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

20.3 **זכות עיון** – פירוט רשימת נושאים בהצעת המציע, אותם המציע מעוניין שיהיו חסויים במידה והוא יזכה, ובנוסף גרסה של מסמכי המענה שאינה כוללת את הפרטים החסויים ושאותו המשרד יציג, במקרה של זכיה, לספקים האחרים המבקשים זכות עיון. מציע אשר לא יצרף רשימת הנושאים במועד הגשת הצעתו יהא מושקע מלטעון כל טענה בהקשר זה כנגד המזמין.

20.4 **התקשרות עם קבלני משנה** – כל התקשרות של המציע עם קבלני משנה לצורך מתן שירותים הינה התקשרות של המציע עם קבלני המשנה בלבד ואינה מייצרת כל חבות של המשרד כלפי צדדי ג', לרבות אך לא רק חבות שעניינה יחסי עובד מעביד בין קבלני המשנה והמשרד. המציע מתחייב כי כל שירות שיינתן למזמין במסגרת הסכם זה, בין אם מסופק למזמין על ידו ובין אם ע"י קבלן המשנה מטעמו, יעמוד בכל הדרישות והתנאים המפורטים במכרז זה על נספחיו. המציע מתחייב לשפות את המזמין בכל סכום אותו יהא עליו לשלם לידי צד ג' במידה וצד ג' ינקוט בהליכים משפטיים כנגד המזמין כתוצאה מהתקשרות המציע עם קבלן המשנה.

20.5 **אי תיאום הצעות במכרז** – על המציע לספק תצהיר בדבר אי-תיאום הצעות למכרז.

20.6 **תוקף ההצעות** – כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו תקפים לשנת הגשת ההצעה. ככל והליך בדיקת ההצעות יתמשך מכל סיבה שהיא, יהיה על המציע לחדש את כל האישורים והמסמכים הנדרשים. ככל ויחול במהלך הזמן שינוי במהות ההצעה, באחריות המציע לעדכן המזמין בהקדם.

21. קריטריונים לבדיקת ההצעה

בחירת ההצעות תעשה בשני שלבים, כדלקמן:

21.1 **שלב I - עמידה בתנאי סף**

21.1.1 בשלב הראשון תפתחנה כל ההצעות אשר נתקבלו עד למועד האחרון להגשת ההצעות ותיבדק עמידת המציעים בתנאי הסף למכרז, כפי שפורטו לעיל.

21.1.2 רק הצעה שתעמוד בכל תנאי הסף תעבור לשלב השני.

21.2 **שלב II – בדיקת איכות (100% מהציון הכללי)**

21.2.1 בשלב זה תתבצע בדיקת איכות ההצעה של כל מציע ומציע, על פי הקריטריונים המפורטים להלן.

21.2.2 ציון הרף למעבר שלב בדיקת האיכות הינו 80 (להלן: "**סף איכות**"), הצעה שציונה יהא מתחת לרף זה תיפסל.

21.2.3 על אף האמור לעיל, במקרה בו פחות מ-5 הצעות עברו את סף האיכות, רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להימנע מלפסול הצעות שציון האיכות שלהן פחות מ- 80

אך לא פחות מ-60.

21.2.4 במקרה בו בהליך בדיקת ההצעות יימצאו מצעים, אשר הציון הסופי המשוקלל הינו זהה, באופן שבמקום הצעה אחת, התקבלו 2 (או יותר) הצעות כשרות שהינן בעלות ציון סופי משוקלל זהה והגבוה ביותר, אזי יבחר המזמין את ההצעה בעלת ציון האיכות הגבוה ביותר.

21.2.5 7 המציעים בעלי הציון הגבוה ביותר, יכללו ברשימת ספקי המסגרת. למזמין תהיה שמורה הזכות להגדיל את מספר המציעים בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

21.2.6 תשומת לב המציעים מופנית לכך שיתכן וההיקפים המינימליים שהוגדרו בדרישות הסף די בהם לשלב עמידת ההצעה בתנאי הסף, אך אין די בהם לשלב בדיקת איכות ההצעה. לפיכך, על המציע, במקרים הרלוונטיים, לפרט היקפים ופעילות מעבר למינימום הנדרש בתנאי הסף, על פי הנדרש במכרז ובטופס ההצעה שצורף למכרז.

21.2.7 הודעה בדבר זכייה או פסילה או אי מעבר הצעת מציע לשלב הבא בבדיקת ההצעות למכרז או הודעה בדבר אי-זכייה, תישלח למציע אך ורק על ידי מזכירת ועדת המכרזים.

22. אמות המידה האיכותיות

22.1 להלן יובא אופן חישוב ציוני האיכות

קטגוריה	רכיב לשקלול	פירוט	משקל
חישוב ציון איכות לספק	איכות ושביעות רצון של ניסיון קודם מול אגף המחשוב במשרד הבריאות	יינתנו 6 נקודות לספק ללא ניסיון קודם בין היתר ייבחנו מספר ההגשות לתיחורים, איכות המענה לתיחורים וכן איכות השירות הניתן ע"י הספק במסגרת התיחורים הקיימים.	12%
	איכות פרויקטים שהסתיימו (עלו לאוויר בשלוש השנים האחרונות מן המועד הקבוע להגשת ההצעות)	על המציע להציג 5 פרויקטים. עבור כל פרויקט מהם ניתן לקבל ציון של עד 9 נקודות לכל פרויקט לפי הפירוט להלן. (סעיף 22.1.1)	45%
	איכות הצוות	פירוט להלן (סעיף 22.1.2)	43%
	סה"כ איכות		100%

22.1.1 איכות הפרויקטים – 45%

נושא	רכיב	הסבר	ניקוד
פרויקטים	פרויקטי הספק	מה נדרש להציג - 5 פרויקטים לפיתוח אפליקציות Hybrid /Native הנחיות להצגה - תיאור הפרויקט כולל: פירוט תכולה רלוונטית, ת"עו גאנט ביצוע, אנשי	לכל פרויקט 9 נקודות בחלוקה לפי הפירוט להלן: • תקציב - היקף התקציב של הפרויקט מעל 1 מש"ח - 2 נק'

• איכות הפרויקט - לפי התרשמות מקצועית מתיאור הפרויקט ו/או שיחות עם אנשי הקשר – 5 נק' • כמות עובדים בארגון בו בוצע הפרויקט - ○ ארגון המונה מעל 100 עובדים – 1 נק' ○ ארגון המונה מעל 200 עובדים – 2 נק'	צוות (תפקידים ואחוזי משרה) שעבדו על הפרויקט, ארכיטקטורה והסבר על הטכנולוגיות בהן נעשה שימוש במסגרתו. - ינוקדו רק פרויקטים שיסופקו להם אנשי קשר עם פרטי התקשרות. - ניתן להציג ניסיון של קבלני משנה לצורך ניקוד סעיף זה. - 5 פרויקטים יעניקו את הציון המקסימלי. (במקרה בו יוצגו יותר מ- 5 פרויקטים יבחנו 5 הפרויקטים הראשונים בלבד)		
--	--	--	--

22.1.2 איכות הצוות - 43%

נושא	רכיב	הסבר	ניקוד
צוות ניהול פרויקטים 8 נק'	ניסיון מנהל הפרויקט	<u>מה נדרש להציג</u> - תיאור שני פרויקטי מובייל לקהל הרחב שהוטמעה בהם: אלגוריתמיקה, אינטגרציה, ומענה לתהליכים מורכבים <u>הנחיות להצגה</u> - יש לספק תיאור קצר של הפרויקטים. - יש לציין את הארגון/ים בהם הפרויקטים המתוארים הוטמעו ואת סוג הלקוח בפרויקט. - הקהל הרחב – מעל 100 אלף הורדות.	סה"כ 4 נקודות לפי החלוקה הבאה: שימוש באלגוריתמיקה – 1 נק' התממשקות למערכת חיזונית - 1 נק' מענה לתהליכים מורכבים - 2 נק'
יכולת הובלה		<u>מה נדרש להציג</u> - ניסיון בניהול פרויקט בתחום המובייל <u>שעלה לאוויר</u>. <u>הנחיות להצגה</u> - יש להציג את תיאור הפרויקט, אתגרים עיקריים והצוות המעורב. - יש לספק פרטי קשר (מספר טלפון נייד ודוא"ל) של הלקוחות עבורם בוצע הפרויקט.	סה"כ 4 נקודות לפי החלוקה הבאה: פרויקט בקצב מהיר, אגילי – 2 נק' תיאור אתגרים – 1 נקודות מעורבות של מספר צוותים - 1 נק'

צוות הבדיקות 5 נק'	ניסיון בבדיקות של אלגוריתמיקה בפרויקטי מובייל	<u>מה נדרש להציג</u> - תיאור תוכן הבדיקה שנעשתה ומטרתה בשני פרויקטים לפחות - ככל שמורכבות תהליך הבדיקות תהא גדולה, כך יינתן ניקוד מלא לרכיב זה.	1 נק'
ניסיון בפיתוח לוגים וכלים אוטומטיים לביצוע הבדיקות	<u>מה נדרש להציג</u> תיאור הפיתוח שבוצע על ידי חברי הצוות ומטרתו ויעילותו בשני פרויקטים <u>הנחיות להצעה</u> יינתן ניקוד מלא להצגת פיתוח רלוונטי (פיתוח לוגים וגם פיתוח כלים אוט' לביצוע בדיקות).	2 נק'	2 נק'
ניסיון בתיעוד תהליך הבדיקות לכל רכיבי המערכת	<u>מה נדרש להציג</u> מסמך תיעוד אחד שבוצע על ידי חבר בצוות המוצע בשני פרויקטים לפחות <u>הנחיות להצעה</u> ככל שהמסמך יהיה מפורט וברור כך יינתן ניקוד מלא לרכיב זה.	2 נק'	2 נק'
צוות הפיתוח 18 נק'	ניסיון המפתחים 10 נק'	<u>מה נדרש להציג</u> - ניסיון בפיתוח iOS - Native - Android ,internals ו/או ב- React Native ,internals - <u>בתחומים:</u> Bluetooth, GPS, Wi-Fi. - <u>הנחיות להצעה</u> - יש להציג לפחות שני מפתחים בעלי 5 שנות ניסיון רלוונטיות. - לכל מפתח ינתן ניקוד של בין 0-5 נקודות, לפי ההתאמה לדרישות ובמצטבר עד 10 נקודות, לפי עמודת 'ניקוד'. - יש להציג קורות חיים רלוונטיים (שנות ניסיון וסוג הניסיון) של לפחות שני מפתחים בצוות הפרויקט. - ניתן להציג ניסיון מחברות אחרות. - יינתן יתרון לצוות שעבד יחד בפרויקט משותף.	עבור כל מפתח (עד שניים): ניסיון בטכנולוגיות פיתוח: IOS native, Android native, React native מעל שנתיים פיתוח ב-2 מהטכנולוגיות – 1 נק' מעל 3 שנים פיתוח ב – מהטכנולוגיות – 2 נק' מעל 4 שנים פיתוח ב-2 מהטכנולוגיות – 3 נק' ניסיון בשימוש בסנסורים הקיימים במכשירים ניידים (לרבות WiFi ,GPS ,Bluetooth): ניסיון בשימוש בסנסור אחד – 1 נק'

נסיון בשימוש בשני סנסורים ומעלה – 2 נק'			
ניסיון בטכנולוגיות פיתוח : IOS native, Android native, React native מעל שנתיים פיתוח ב-2 מהטכנולוגיות – 1 נק' מעל 3 שנים פיתוח ב – מהטכנולוגיות – 2 נק' מעל 4 שנים פיתוח ב-2 מהטכנולוגיות – 3 נק' ניסיון בשימוש בסנסורים הקיימים במכשירים ניידים (לרבות WiFi ,GPS , Bluetooth) : ניסיון בשימוש בשני סנסורים ומעלה – 1.5 נק' <u>הובלת צוות פיתוח : 5 שנות ניסיון בהובלת צוות פיתוח – 2 נק'</u> <u>ארכיטקטורת פיתוח : 5 שנות ניסיון בתכנון ארכיטקטורת פיתוח - 1.5 נק'</u>	<u>מה נדרש להציג</u> - ניסיון בפיתוח IOS - Native Android internals ו/או ב- React Native ,internals ו/או ב- <u>בתחומים</u> : Bluetooth, GPS, Wi-Fi. - נסיון בהובלת צוות פיתוח, תכנון ארכיטקטורת פיתוח <u>הנחיות להצעה</u> - יש להציג לפחות ראש צוות פיתוח אחד בעל 5 שנות ניסיון רלוונטיות. - יינתן ניקוד של בין 3-0 נקודות, לפי ההתאמה לדרישות ובמצטבר עד 6 נקודות, לפי עמודת 'ניקוד'. - יש להציג קורות חיים <u>רלוונטיים</u> (שנות ניסיון וסוג הניסיון). - ניתן להציג ניסיון מחברות אחרות. יינתן יתרון לצוות שעבד יחד בפרויקט משותף.	ניסיון ראש צוות פיתוח 8 נק'	
שנות ניסיון : כל שנת ניסיון תזכה ב-0.5 נק' נקודות (מקסימום 2 נקודות) התרשמות מקצועית מהאפליקציות ועזרי העיצוב – מקסימום 4 נקודות	<u>מה נדרש להציג</u> - ניסיון בעיצוב אפליקציות / Native Hybrid <u>הנחיות להצעה</u> - יש לספק תיאור קצר של האפליקציה, תמונות מסך, מוקאפים וכל כלי עזר נוסף שיסייע בהבנת עבודת העיצוב שבוצעה באפליקציה. ככל שהעזרים	ניסיון מעצב	צוות UX עיצוב 6 נק'

	יהיו מפורטים וברורים כך יינתן ניקוד מלא לרכיב זה - יש להציג קורות חיים <u>רלוונטיים</u> (שנות ניסיון וסוג הניסיון). - ניתן להציג ניסיון מחברות אחרות. יינתן יתרון לצוות שעבד יחד בפרויקט משותף.		
צוות אפיון ניתוח מערכות 6 נק'	ניסיון מאפיון מנתח מערכות	<u>מה נדרש להציג</u> - ניסיון באפיון אפליקציות / Native Hybrid בעלת ממשקים למערכות נוספות, תהליכים מורכבים <u>הנחיות להצעה</u> - יש לספק תיאור קצר של האפליקציה, התהליכים שאופיינו וכל כלי עזר נוסף שיסייע בהבנת עבודת האפיון שבוצעה באפליקציה. ככל שהעזרים יהיו מפורטים וברורים כך יינתן ניקוד מלא לרכיב זה - יש להציג קורות חיים <u>רלוונטיים</u> (שנות ניסיון וסוג הניסיון). - ניתן להציג ניסיון מחברות אחרות. יינתן יתרון לצוות שעבד יחד בפרויקט משותף.	שנות ניסיון : כל שנת ניסיון תזכה ב-0.5 נקודות (מקסימום 2 נקודות) התרשמות מקצועית מהאפליקציות והתהליכים שאופיינו – מקסימום 4 נקודות

22.2 ציוני האיכות - דגשים

22.2.1 מענה האיכות לטבלה דלעיל, ירוכז בהתאם לדרישות בחוברת ההצעה. אי הגשת הנתונים בפורמט המבוקש עלולה להוביל לקשיים בהשוואת ההצעות, לפגיעה בהליך בדיקתן ולפיכך להביא לפסילת ההצעה.

22.2.2 בדיקת האיכות תתבצע, בין היתר, על ידי פנייה לממליצים בישראל וקבלת חוות דעת. המזמין רשאי לבחור, לפי שיקול דעתו, מספר לקוחות עבורם נעשו הפרויקטים ולקבל חוות דעת על איכות הפרויקטים שביצע מתוך רשימת הלקוחות במסמכי המכרז, לצורך ניקוד האיכות. כמו כן, רשאי המזמין לפנות אל גורמים שונים על מנת לקבל חוות דעת על המציע, הן בתוך משרד הבריאות עצמו ככל שהמציע ביצע

פרויקטים עבורו, או לכל משרד ממשלתי אחר, אף אם לא הופיע ברשימת הלקוחות
עבורם נעשו הפרויקטים שצורפו להצעה.

23. שמירת סודיות, אבטחת מידע והעדר ניגוד עניינים

- 23.1 המציע מתחייב בזה כי כל מסמך, מידע, פרטים ונתונים מכל סוג שהוא, לרבות נתונים ו/או סודות מסחריים אודות משרד הבריאות ו/או גופים הקשורים למשרד הבריאות (להלן: "המידע") שיגיעו לידיעתו, בין במישרין ובין בעקיפין, או יופקו על ידו, בקשר עם ביצוע השירותים על פי הצעה זו, ישמרו על ידו בסודיות מלאה ומוחלטת. מידע סודי לא יכלול מידע שהינו נחלת הכלל או שהפך להיות נחלת הכלל ללא הפרת חובת הסודיות ו/או מידע שחובה לגלותו על פי כל דין או צו של רשות מוסמכת ו/או מידע שפותח באופן עצמאי ללא תלות במידע הסודי ו/או מידע שהתקבל בידי הספק מצד ג' כדין ללא הפרת חובת סודיות. בגדר מידע סודי לא ייחשב גם מידע שהיה מצוי בחזקתו קודם לגילוי ללא חובת סודיות. יחד עם זאת, מידע אשר משרד הבריאות עדכן את הספק שהוא רואה כסודי, גם אם התקבל באופן שאינו מפר את חובת הסודיות – ייעשה כל מאמץ להגן עליו.
- 23.2 המציע מתחייב שלא לגלות, בין במישרין ובין בעקיפין את המידע או כל חלק ממנו לצד שלישי כלשהו ולא לעשות בו כל שימוש במישרין או בעקיפין, אלא כנדרש לצורך ביצוע הפרויקט ו/או אספקת השירות הרלוונטי, וכן לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים כדי למנוע גישה של צד שלישי כלשהו למידע בכל צורה בה יהיה אגור.
- 23.3 בסיומה של תקופת ההתקשרות עם ספק אשר זכה במכרז, מתחייב הספק הזוכה להחזיר למזמין או למי שהמזמין יורה לו את כל המסמכים והפרטים או כל חומר אחר שהובא לידי ו/או שאסף במסגרת ביצוע החוזה.
- 23.4 המציע ימציא למזמין, לפי בקשתו, פירוט האמצעים שינקוט כאמור לעיל. המציע מתחייב להשמיד את כל הדוחות, הרישומים, המסמכים ונתוני הביניים שנוצרו במהלך ביצוע השירותים וזאת מיד עם גמר ביצוע השירותים, ולמסור לארגון את כל דפי ההעתק של הדוחות ו/או הרישומים הסופיים שהופקו לשם ביצוע השירותים ביחד עם המקור.
- 23.5 רשת המשרד והמערכות המותקנות בה הן בעלות רגישות גבוהה הן מהבחינה התפעולית הן מבחינת המידע האגור בהן, אי לכך, המציע מתחייב לעמוד בדרישות ובנהלי אבטחת המידע כפי שיקבע המזמין. אין באמור לעיל כדי לגרוע מחובת הספק לשמור על רמת אבטחת מידע גבוהה בעבודה עם חומרי העבודה, המסמכים, השרטוטים, חומרי הגלם, דוחות הביניים, הסיכומים, התכתובת הפנימית וכו'.
- 23.6 המציע יפרט בחוברת ההצעה את כל הקשרים המקצועיים, עסקיים, אישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותיו למזמין בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים הקשורים למציע). ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לפסול הצעות שיש בהן לדעתה חשש למצב של ניגוד עניינים.
- 23.7 כל עובד או מי מטעמו של המציע לרבות עובדי קבלני משנה, במידה ואלו אושרו בכתב על ידי המזמין, יחתום טרם תחילת עבודתו במסגרת התקשרות זו על הצהרת סודיות, על פי הנוסח בנספח א'5. לא תחל העסקתו של עובד ו/או מי מטעם הזוכה אשר יסרב או ימנע מלחתום על הצהרת סודיות.

- 23.8 התחייבויות המציע, על פי סעיף זה, אינה מוגבלת בזמן ומהווה תנאי יסודי המחייב את כלל עובדי המציע לסוגיהם המעורבים בפרויקט ו/או מי מטעמו.
- 23.9 מעבר לכל סעד אחר השמור למזמין, אי עמידה בהוראות סעיף זה תוביל לחילוט ערבותו של המפר. כמו כן מובא לידיעת המציעים כי אי-עמידה בחובת הסודיות עלולה להוות עבירה פלילית עפ"י סעיף 118 לחוק העונשין התשל"ז-1977.

24. שימוש במסמכי המכרז

- 24.1 מסמכי המכרז הינם קניינו של משרד הבריאות ואין לעשות בהם שימוש אלא לצורך הגשת הצעות.
- 24.2 אין במסמכים אלה כדי לחייב את המזמין בהתנהלותו למעט לגבי ניהול מכרז זה ואין לראות במידע הניתן במסגרת המכרז כהתחייבות של המשרד לעבודה עם מערכת מסוימת, טכנולוגיה כלשהי, תהליך עבודה כלשהו או כל הליך אחר באופן התנהלות המשרד.

25. הוצאות המכרז

כל ההוצאות הכרוכות בהכנה ובהגשה של ההצעה במכרז יחולו על המציע, ללא יוצא מן הכלל.

נספח א'

חוברת הצעה

מכרז פומבי מס' 97-2021 להקמת מאגר ספקים לבניית יישומי מובייל

שם מלא של הגוף המציע, כפי שהוא
מופיע ברשם רשמי

מספר ח.פ.

חתימה וחותמת המציע

מכרז מס' מ-97-2021

טופס הגשת הצעה

לכבוד

האגף למחשוב

משרד הבריאות

הנדון : הצעה למכרז מסגרת 97-2021 הקמת מאגר ספקים לבניית יישומי מובייל

1. אני החתום מטה מציע בזה את שירותי לביצוע העבודה שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.
2. הנני מצהיר ומאשר שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו, ואני מתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
3. אני חותם בזה על נוסח החוזה (נספח ב').
4. העדר ניגוד עניינים (סמן ב-☒ את הרלוונטי):

☐ הנני מצהיר בזאת כי אין לבעלי השליטה במציע ולעניין זה – ו/או לבן משפחתו ו/או לתאגידים הקשורים עמו (תאגידים קשורים - חברות בנות, חברות בעלות אחזקה במציע, או חברות בהן קיימת אחזקה לחברת האם של המציע) כל ניגוד עניינים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן השירות למזמין בהתאם להצעה זו. ההנני מתחייב כי במידה ויתגלה חשש לניגוד עניינים כאמור, אודיע על כך בהקדם האפשרי לאחראי מטעם המזמין.

☐ להלן מפורטים כל הקשרים המקצועיים, העסקיים, אישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותים למזמין בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים קרובים):

- (1) _____
- (2) _____
- (3) _____
- (4) _____

5. להלן פירוט הסעיפים בהצעת העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי וכן הנימוק למניעת החשיפה:

עמוד בהצעה	סעיף	נימוק

6. אני מצהיר בזאת שידוע לי כי כל המסמכים המצורפים להצעה זו וחתומים על ידי מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות נשוא המכרז בין הצדדים, ויש לראותם כמשלימים אותו; על אף האמור, בכל מקרה של סתירה כלשהי בין המסמכים המצורפים להצעה זו, לאמור בהסכם ההתקשרות, יגבר האמור בתנאי החוזה.

7. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שכל המסמכים המצורפים להצעתנו זו וחתומים על ידי מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה הסכם ההתקשרות, שייחתם באם נזכה במכרז, ויש לראותם כמשלימים אותו; ואולם, בכל מקרה של ניגוד בין תנאי כלשהו המופיע במסמכים האמורים, המצורפים להצעה זו, ובין תנאי כלשהו המופיע בחוזה, תהיה עדיפות לתנאי המופיע בחוזה.

8. פרטים על הגוף המציע

8.1 שם המציע:

8.2 מס' ישות משפטית (ח.פ., ת.ז.):

8.3 סוג ישות משפטית (חברה, שותפות):

8.4 תאריך יסוד הישות המשפטית:

8.5 שמות בעלי הישות המשפטית
(במקרה של חברה, שותפות):

8.6 שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב
בשם המציע בקשר למכרז זה - יש
לציין מספרי ת.ז.:

8.7 שם המנהל הכללי:

8.8 המען הרשום של המציע (כולל
מיקוד):

קראנו, הבנו, מקובל עלינו ונפעל בהתאם -

8.9. הנציג הניהולי למכרז זה :

8.10. טלפונים :

8.11. פקסימיליה :

8.12. מס' טלפון נייד :

8.13. כתובת דוא"ל :

הנני מאשר כי בדקתי את הפרטים הרשומים לעיל (פריטים 8.1 עד 8.13) והם נכונים.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת

9. מסמכים, אישורים ונספחים מצורפים

יש לצרף את המסמכים המפורטים להלן ממוספרים ולפי הסדר הבא; ליד כל שורה יש לסמן האם צורפה או לא צורפה להצעה.

הוכחת עמידה בתנאי סף מנהליים	
תנאי הסף	האם צורף / לא צורף
אישור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) תשל"ו-1976 והתיקונים לו, של פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמזיע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה (נוסח חדש) וחוק מס ערך מוסף תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.	☐ צורף ☐ לא צורף הואיל ו- _____ _____
במידה והמזיע הוא תאגיד (חברה, עמותה, אגודה שיתופית או שותפות) - העתק תעודת רישום מרשות התאגידים. במידה והמזיע הינו עמותה יש לצרף בנוסף אישור בדבר ניהול תקין. במידה והמזיע הינו שותפות לא רשומה, עליו לצרף להצעתו את הסכם ההתאגדות בין השותפים או תצהיר לפיו המזיע הינו שותפות לא רשומה.	☐ צורף ☐ לא צורף הואיל ו- _____ _____
נסח תאגיד עדכני מרשות התאגידים המוכיח כי למזיע אין חובות אגרה שנתית לרשות התאגידים. הנסח האמור לעיל ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים.	☐ צורף ☐ לא צורף הואיל ו- _____ _____
תצהיר של המוסמך להתחייב בשם המזיע, מאומת כדין, בדבר העדר הרשעה בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.	☐ צורף ☐ לא צורף הואיל ו- _____ _____
נוסח נספח א'1 הנו נוסח מחייב	
תצהיר של המוסמך להתחייב בשם המזיע, מאומת כדין, בו יצהיר המזיע כי במסגרת השנה אשר קדמה למועד הגשת הצעתו עמד הוא בכל חובותיו מבחינת תשלום שכר ותשלומים סוציאליים לכל עובדיו באופן קבוע כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף וההסכמים האישיים החלים עליו, במידה שחלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק וכל התשלומים הסוציאליים כנדרש.	☐ צורף ☐ לא צורף הואיל ו- _____ _____

	נוסח נספח א'2 הנו נוסח מחייב
☐ צורף ☐ לא צורף הואיל ו- 	התחייבויות המציע בדבר שימוש בתוכנות מקוריות נוסח נספח א'3 הנו נוסח מחייב
☐ צורף ☐ לא צורף הואיל ו- 	על המציע לספק תצהיר בדבר אי-תיאום הצעות למכרז. נוסח נספח א'6 הנו נוסח מחייב
הוכחת עמידה בהתחייבויות ואישורים בגין הגשת ההצעה	
האם צורף / לא צורף	התחייבות / אישור
☐ צורף ☐ לא צורף הואיל ו- 	ניגוד עניינים ושמירה על סודיות - על המציע להצהיר כי לפי מיטב ידיעתו אין בהגשת הצעה זו ואספקת השירותים מכח המכרז משום ניגוד אינטרסים עסקי או אישי, שלו או של נותני שירותים מטעמו או של ספקי משנה וחברות צד שלישי המעורבים בהצעה זו או בביצועה. בהתאמה על המציע להגיש התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים בחתימת המורשים להתחייב מטעמו נוסח נספח א'4 הנו נוסח מחייב
☐ צורף ☐ לא צורף הואיל ו- 	עידוד נשים בעסקים – מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעוניין כי תינתן לו העדפה בשל עובדה זו יצרף להצעתו אישור ותצהיר כהגדרתם בסעיף 2ב. לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.
☐ צורף ☐ לא צורף הואיל ו- 	זכות עיון - פירוט רשימת נושאים בהצעת המציע, אותם המציע מעוניין שיהיו חסויים במידה והוא יזכה, ובנוסף גרסה של מסמכי המענה שאינה כוללת את הפרטים החסויים ושאותו המשרד יציג, במקרה של זכייה, לספקים האחרים המבקשים זכות עיון. מציע אשר לא יצרף רשימת הנושאים במועד הגשת הצעתו יהא מושקע מלטעון כל טענה בהקשר זה כנגד המזמין. יש לספק מענה בסעיף הייעודי בטופס הגשת ההצעה

☐ צורף ☐ לא צורף הואיל ו-	התקשרות עם קבלני משנה – כל התקשרות של המציע עם קבלני משנה לצורך מתן שירותים הינה התקשרות של המציע עם קבלני המשנה בלבד ואינה מייצרת כל חבות של המשרד כלפי צדדי ג', לרבות אך לא רק חבות שעניינה יחסי עובד מעביד בין קבלני המשנה והמשרד. המציע מתחייב כי כל שירות שיינתן למזמין במסגרת הסכם זה, בין אם מסופק למזמין על ידו ובין אם ע"י קבלן המשנה מטעמו, יעמוד בכל הדרישות והתנאים המפורטים במכרז זה על נספחיו. המציע מתחייב לשפות את המזמין בכל סכום אותו יהא עליו לשלם לידי צד ג' במידה וצד ג' ינקוט בהליכים משפטיים כנגד המזמין כתוצאה מהתקשרות המציע עם קבלן המשנה.
---	--

10. עמידה בתנאי סף מקצועיים:

יש להצהיר על עמידה בתנאי הסף המקצועיים ולצרף מסמכים רלוונטיים. ליד כל שורה לסמן אם צורפו מסמכים, כאשר סדר המסמכים המצורפים יהא בהתאמה לסדר תנאי הסף :

הוכחת עמידה בתנאי סף מקצועיים	
תנאי הסף	האם צורפו / לא צורפו מסמכים
למציע נסיון מוכח העומד בתנאי הסף כפי שמופיעים בסעיף 19.2.1 בתיאור פרטי הפרויקטים של המציע יש להתייחס בפירוט לנושאים המופיעים בתנאי הסף הנ"ל וגם לנושאים המופיעים בפירוט איכות הפרויקטים בסעיף 22.1.1 יש לצרף טבלה עם המידע המפורט המעיד על הניסיון ע"פ הטבלה בסעיף 11 (מענה מפורט בדבר תנאי סף)	☐ צורפו מסמכים ☐ לא צורפו הואיל ו- _____ — _____ —
המציע מעסיק לכל הפחות 10 עובדים בהיקף של משרה מלאה לפחות (182 שעות חודשיות), העוסקים באחד או יותר מהתחומים המפורטים לעיל בסעיף 17 למכרז בתיאור פרטי העובדים יש להתייחס בפירוט לנושאים המופיעים בתנאי הסף בסעיף 19.2.2 וגם לנושאים המופיעים בפירוט איכות הצוות בסעיף 22.1.2 יש לצרף טבלה עם המידע המפורט המעיד על הניסיון ע"פ הטבלה בסעיף 12	☐ צורפו מסמכים ☐ לא צורפו הואיל ו- _____ — _____ —

11. מענה מפורט בדבר תנאי סף

11.1. מספר שנות נסיון המציע במהלך התקופה החל מיום 1.1.2018 ועד ליום 30.06.2021 :

11.2. פירוט הלקוחות (5 לכל הפחות) אשר כל אחד מהם שלח לפחות בהיקף של 500 שעות יש למלא בטבלה להלן:

מס"ד	שם הלקוח	שם איש הקשר + כתובת דוא"ל	טלפון	פרטי הפרויקט	מספר ארגונים/משתמשים המחוברים למערכת	תחום הייעוץ בפרויקט	מועד תחילת היישום	היקף השעות שבוצעו בפועל	תאריך סיום הפרויקט
1									
2									
3									

12. פירוט עובדי המציע ו/או מי מטעמו בתחום הנדרש במכרז

מס"ד	שם העובד	פירוט הייעוץ לפי סעיף 5.1	מספר שנות ניסיון בתחום	הגוף המעסיק	מספר שעות חודשיות שעובד עבור המציע	רשימת פרויקטים רלוונטיים שביצע במהלך 5 שנים אחרונות (+ שמות לקוחות)	ניסיון בעבודה תחת אותו צוות פרויקטלי
1.							
2.							
3.							

הנחיות:

- במידת הצורך ניתן להוסיף דפים עפ"י מבנה זה, ככל שיידרש.
- נדרש לצרף קו"ח של העובדים המוצעים לעיל.
- עבור מנהל הפרויקט המוצע, יש לפרט בנוסף את ניסיונו בניהול פרויקטי אינטגרציה מורכבים בדגש על היקף, מורכבות ורלוונטיות (תחום הפתרון, סוג הלקוח, ערוצים וכו').
- על המציע לפרט 5-8 עובדים.

12.1. למציע היכולת להתחייב להעמיד לרשות המשרד מועמדים ויועצים בתחומים המפורטים בפרק 5 – מהות העבודה, ככל שיידרש ע"י המשרד ולעבודה במשרד או אצל הספק בהתאם לדרישה שתפורסם. קראתי והבנתי, חתימה + חותמה החברה

13. מענה איכות

13.1. את הנתונים עבור חמשת הפרויקטים לבדיקת האיכות יש להציג באופן הבא:

עבודות בתחום יישומי מובייל.

[illegible]

- א. במידת הצורך ניתן להוסיף דפים עפ"י מבנה זה, ככל שיידרש.
- ב. המציע רשאי להוסיף בסוף הנספחים המצורפים את פרופיל החברה ודוגמאות לפרויקטים שבוצעו.
- ג. על המציע לפרט בטבלה לעיל, את אותם עובדים שהציג כבעלי הניסיון בטבלה שבסעיף 11 להלן.
- ד. במידה ויוגשו מעל 5 פרויקטים, רק חמשת הפרויקטים הראשונים שיוצגו ייבדקו.

קראנו, הבנו, מקובל עלינו ונפעל בהתאם -

(חתימת מורשי החתימה מטעם המציע בראשי תיבות בצירוף חותמת)

(תצויה)

נספח א'1

תצהיר

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את כל האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלהלן:

1. אני נציג _____ ומוסמך להתחייב מטעמו. (להלן: "המציע") מס' תאגיד _____
2. תצהיר זה נעשה בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 וההגדרות המצויות בו ובתמיכה למכרז נשוא נספח זה, אותו פרסם משרד הבריאות.
3. עד מועד מתן תצהירי זה, לא הורשע המציע ובעל זיקה אליו ביותר משתי עבירות, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות - הרי שעד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה/ תחלוף שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. במידה ויהיה שינוי בעובדות העומדות בבסיס תצהיר זה עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אעביר את המידע לאלתר לגופים המוסמכים במשרד הבריאות.

חתימה

תאריך

אישור

אני החתום מטה, _____ עורך דין, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני ה"ה _____ המוכר לי אישית / שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה.

חתימה+חותמת

מס' רישיון

שם מלא

נספח א'2

התחייבות ואישור המציע לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, מצהיר, מאשר ומתחייב בזאת כדלהלן:

1. אני נציג _____, מס' תאגיד _____ (להלן: "המציע") ומוסמך להתחייב מטעמו.
2. הנני מצהיר בזאת כי קיומם של תנאי העבודה המפורטים להלן חלים על כל העובדים המועסקים על ידי המציע.
3. הרני מתחייב כי במידה והצעת המציע תזכה במכרז יתקיימו בכל תקופת ההתקשרות נשוא המכרז, לגבי העובדים שיועסקו על ידי המציע, כל חוקי העבודה ומבלי לגרוע מכלליות האמור - החוקים המפורטים להלן.

- 1945 • פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה)
- 1946 • פקודת הבטיחות בעבודה
- 1949 • חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה)
- 1951 • חוק שעות עבודה ומנוחה - תשי"א
- 1951 • חוק חופשה שנתית - תשי"א
- 1953 • חוק החניכות - תשי"ג
- 1953 • חוק עבודת הנוער - תשי"ג
- 1954 • חוק עבודת נשים - תשי"ד
- 1954 • חוק ארגון הפיקוח על העבודה
- 1958 • חוק הגנת השכר - תשי"ח
- 1959 • חוק שירות התעסוקה – תשי"ט
- 1967 • חוק שירות עבודה בשעת חירום
- 1995 • חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב)
- 1957 • חוק הסכמים קיבוציים
- 1987 • חוק שכר מינימום - תשמ"ז

קראנו, הבנו, מקובל עלינו ונפעל בהתאם -

(חתימת מורשי החתימה מטעם המציע בראשי תיבות בצירוף חותמת)

(תאריך)

- חוק שוויון הזדמנויות בעבודה- תשמ"ח 1988
- חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין)- תשנ"א 1991
- חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם- תשנ"ו 1996
- פרק ד' לחוק שיוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות- תשנ"ח 1998
- סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית- תשנ"ח 1998
- חוק הסכמים קיבוציים - תשי"ז 1957
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות - תשס"א 2001
- סעיף 29 לחוק מידע גנטי- תשס"א 2000
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה)- תשס"ב 2002
- חוק הגנה על עובדים בשעת חירום- תשס"ו 2006
- סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין- תשנ"ז 1997

אישור עו"ד להתחייבות המציע לעיל

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע
-------	---------------------------	--------------------

הנני לאשר בזאת כי ההצהרה לעיל נחתמה כדין על ידי מורשי החתימה של המציע

תאריך	שם מלא של עוה"ד + מ.ר.	חתימה וחותמת עו"ד
-------	------------------------	-------------------

נספח א'3

התחייבויות המציע בדבר שימוש בתוכנות מקוריות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מצהיר
מאשר ומתחייב בזה כדלקמן:

1. אני נציג _____, מס' תאגיד _____ (להלן: "המציע") ומוסמך להתחייב מטעמו.
2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך המכרז נשוא התחייבות זו ולצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז, ככל שהצעתו תוכרז כזוכה על ידי המזמין.
3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן התחייבותי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת המציע	שם מלא של החותם בשם המציע	תאריך

אישור עו"ד להתחייבות המציע לעיל

הנני לאשר בזאת כי ההצהרה לעיל נחתמה כדין על ידי מורשי החתימה של המציע

_____	_____	_____
חתימה וחותמת עו"ד	שם מלא של עוה"ד + מ.ר.	תאריך

נספח א'4

התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

- הואיל** ומשרד הבריאות (להלן: "**המשרד**") פרסם המכרז נשוא התחייבות זו עבור משרד הבריאות ויחידות הסמך (להלן: "**השירותים**");
- והואיל** והמציע _____ (להלן: "**המציע**") מעוניין ליטול חלק במכרז זה;
- והואיל** והח"מ משמש כ _____ אצל המציע ומוסמך להתחייב מטעמו;
- והואיל** והמשרד התנה השתתפות המציע במכרז בתנאי שהמציע והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות המציע לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע;
- והואיל** והוסבר לי כי במהלך עיסוק המציע במתן השירותים למשרד ו/או בקשר אליהם יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך למזמין ו/או הנודע למזמין ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "**המידע**");
- והואיל** והוסבר לי וידוע לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף מלבדכם, עלול לגרום לכם ו/או לצדדים שלישיים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית;

אי לזאת, הרני מתחייב כלפי המזמין כדלקמן:

1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן השירותים או ביצועם.
2. מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים למשרד או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כלשהוא.
3. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבויותי על פי התחייבות זו.
4. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
5. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
6. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע.

קראנו, הבנו, מקובל עלינו ונפעל בהתאם -

7. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בתקופת ההסכם ובשנתיים שאחריה בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי במתן השירותים כאמור לעיל.
8. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
9. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק עונשין, התשל"ז - 1977 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א - 1981 וכן חוקים אחרים לפי סוג המידע.
10. מידע סודי לא יכלול מידע שהינו נחלת הכלל או שהפך להיות נחלת הכלל, או שהיה מצוי בחזקת המציע קודם לגילוי ללא הפרת חובת הסודיות ו/או מידע שחובה לגלותו על פי כל דין או צו של רשות מוסמכת ו/או מידע שפותח באופן עצמאי ללא תלות במידע הסודי ו/או מידע שהתקבל בידי המציע מצד ג' כדין ללא הפרת חובת סודיות ו/או מידע אשר ייוצר על ידי המציע במסגרת מתן השירותים על פי המכרז ואשר הינו גנרי, כללי ואינו מכיל נתונים ו/או מידע אשר הועברו על ידי המזמין.
- יחד עם זאת, מידע אשר משרד הבריאות יידע את המציע כי רואה הוא כמידע סודי, גם אם התקבל באופן שאינו מפר את חובת הסודיות – ייעשה כל מאמץ להגן עליו.
11. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לבין המזמין.

ולראיה באתי על החתום

היום:

יום	בחודש	שנת
-----	-------	-----

המציע:

שם פרטי ומשפחה	ת"ז
----------------	-----

כתובת	חתימה
-------	-------

נספח א'5

נוסח התחייבות לשמירת סודיות לחתימת עובדי המציע

(ייתנתם לאחר תחילת ההתקשרות בין הצדדים ואישור זהות עובד המציע על ידי המזמין)

טופס הצהרת שמירה על סודיות

אני החתום מטה, _____ (שם פרטי ושם משפחה), ת.ז. _____, המועסק אצל _____ (להלן: "המעסיק"), מתחייב בזאת כדלקמן:

1. לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ו/או לא להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה וכל מידע, אשר יגיעו לידיעתי בתקופת עבודתי אצל המעסיק הנותן שירותים למשרד הבריאות על יחידותיו כאמור במכרז נשוא התחייבות זו, בתקופת עבודתי כאמור, או לאחר מכן, בקשר עם ביצוע השירותים מטעם המעסיק כאמור.
2. התחייבותי זו חלה לגבי כל סוגי המידע, בין אם יגיעו לידיעתי בתוקף עבודתי כאמור ובין אם יגיעו לידיעתי בכל דרך אחרת.
3. מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים למשרד או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא.
4. הנני מתחייב כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי המידע של משרד הבריאות, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד ובהסכמה מפורשת בכתב מטעם המשרד. אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות והוראות כל חוק הנוגע לעניין.
5. אני מצהיר בזה שידוע לי, כי אי מילוי התחייבויותי הנ"ל מהווה עבירה פלילית מכוח חוק העונשין, התשל"ז - 1977 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981 וכן חוקים אחרים לפי סוג המידע, וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק בגין אי מילוי התחייבויותי.
6. חובת הסודיות נשוא התחייבותי זו לא תכלול מידע שהינו נחלת הכלל או שהפך להיות נחלת הכלל ללא הפרת חובת הסודיות ו/או מידע שחובה לגלותו על פי כל דין או צו של רשות מוסמכת ו/או מידע שפותח באופן עצמאי ללא תלות במידע הסודי ו/או מידע שהתקבל בידי המציע מצד ג' כדין ללא הפרת חובת סודיות ו/או מידע אשר ייוצר על ידי המציע במסגרת מתן השירותים על פי המכרז ואשר הינו גנרי, כללי ואינו מכיל נתונים ו/או מידע אשר הועברו על ידי המזמין. יחד עם זאת, מידע אשר משרד הבריאות יידע את המציע ו/או את הח"מ כי רואה הוא כמידע סודי, גם אם התקבל באופן שאינו מפר את חובת הסודיות – ייעשה כל מאמץ להגן עליו.

חתימה	שם מלא של החותם	תאריך

קראנו, הבנו, מקובל עלינו ונפעל בהתאם -

נספח א'6

תצהיר בדבר אי-תיאום הצעות למכרז

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____ העובד בתאגיד _____
(שם התאגיד) מצהיר בזאת כי :

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
3. סמן V במקום המתאים :
 - ☐ אין בכוונתי להשתמש במסגרת הצעה זו בקבלני משנה.
 - ☐ בכוונתי להשתמש במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עמו) :

שם התאגיד	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

4. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה ככל וצוינו בסעיף 3 לעיל).
5. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה ככל וצוינו בסעיף 3 לעיל).
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
10. סמן V במקום המתאים :

- ☐ למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז
- ☐ למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה מצוי כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז, שפרייה כדלקמן :

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר
-------	-----------	--------------	-----------	--------------

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני
במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב'
שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן
אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא
יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	חותמת ומספר רישיון עורך דין	חתימת עורך הדין
-------	-----------------------------	-----------------

נספח ב'

הסכם התקשרות

מכרז מסגרת 97-2021 - שרותי הקמת מאגר ספקים לבניית יישומי
מובייל עבור האגף למערכות מידע ומחשוב במשרד הבריאות

שנערך ונחתם ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

ב י נ

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת לצורך הסכם זה ע"י המנהל הכללי של
משרד הבריאות, או הסמנכ"ל במשרד הבריאות, יחד עם חשב משרד הבריאות או סגנו,
המוסמכים לחתום בשמה עפ"י ההרשאות שפורסמו בלקוט הפרסומים
(להלן: "המזמין" או "משרד הבריאות" או "המשרד")

מצד אחד

ל ב י נ

הזוכה _____ מספר מזהה (ח.פ./ת.ז.) _____
אשר כתובתו _____
באמצעות המוסמך/ים לחתום בשם הזוכה ולחייבו בחתימתו/תם

(להלן: "הספק")

מצד שני

והואיל: והמשרד פרסם המכרז שבכותרת ובהסתמך על האמור בהצעת הספק למכרז,
אושר הספק כזוכה על ידי ועדת המכרזים לענ"א של המשרד;
הצעת הספק מצ"ב ומסומן כנספח ב'3 להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד
הימנו.

והואיל: והספק מצהיר כי הינו בעל כל הזכויות הנדרשות על פי כל דין לביצוע הסכם
זה וכי לא קיימת כל מניעה, חוקית ו/או חוזית ו/או כל מניעה אחרת,
להתקשרותו עם המשרד לביצוע הסכם זה במלואו;

והואיל: והספק מצהיר כי אין במילוי התחייבויותיו כלפי המשרד, כמפורט במסמכי
המכרז והסכם זה, משום הפרת זכויות קניינות של אדם ו/או גוף אחר, לרבות
הפרה של זכויות יוצרים או פטנט;

והואיל: והספק הצהיר והתחייב בפני המשרד, כי יש לו הידע, המומחיות והאמצעים
הדרושים למתן השירותים המפורטים במכרז ובהסכם זה;

קראנו, הבנו, מקובל עלינו ונפעל בהתאם -

(חתימת מורשי החתימה מטעם המציע בראשי תיבות בצירוף חותמת)

(הצויד)

והואיל: והמשרד מעוניין לקבל את השירותים והספק מעוניין להעניקם, הכול כמפורט ובכפוף למסמכי המכרז והסכם זה.

לפיכך הוסכם הוצאה והותנה בין הצדדים כדלקמן :

1. הגדרות

- 1.1 בהסכם זה יהיו למונחים הבאים הפרשנות שלצידם אלא אם כן נאמר אחרת:
- 1.1.1 **המכרז** – המכרז נשוא הסכם זה, כפי שמופיע בכותרת שבכותרת ההסכם.
- 1.1.2 **האגף** – האגף למערכות מידע ומחשוב במשרד הבריאות ו/או כל מי שהורשה על ידו לעניין הסכם זה או כל חלק ממנו.

2. כללי

- 2.1 המבוא להסכם זה לרבות כל ההצהרות הכלולות והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויפורשו ביחד עמו.
- 2.2 הנספחים להסכם זה:
- 2.2.1 נספח ב'1 - ערבות בנקאית/חברת ביטוח
- 2.2.2 נספח ב'2 - אישור על קיום ביטוחים בתוקף
- 2.2.3 נספח ב'3 - הצעת הספק למכרז

3. סתירה בין מסמכים

בכל מקרה של סתירה או אי-התאמה בין הצעת הספק כפי שאושרה על ידי המשרד לבין ההסכם ו/או יתר נספחי ההסכם כולם או חלקם, תגברנה הוראות ההסכם ונספחיו על פני הצעת הספק.

4. מהות השירותים

הספק מתחייב לספק את כל השירותים המפורטים במסמכי המכרז וכן השירותים הנגזרים מהם כפי שיפורסמו במסגרת תיחורי המזמין, לעמוד בכלל הדרישות ולהפעיל כל היכולות, ביעילות ובמקצועיות, תוך הקפדה על לוחות הזמנים ובהתאם לסדר תיעדוף המשימות כפי שייקבע על ידי המשרד.

5. תקופת ההתקשרות

- 5.1 תוקף הסכם זה הינו לתקופה בת 36 חודשים, אשר תחילתה במועד בו נתקבלה החלטת ועדת המכרזים בדבר זכיית הספק, בכפוף להעברת הספק כל הדרוש למימוש ההתקשרות, ותסתיים ביום ____/____/____ (להלן: "תקופת ההתקשרות").

5.2 זכות ברירה –

בהתאם להוראות תקנה 3ג(א) לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993 ובכפוף לקבלת אישור ועדת

- המכרזים לענ"א, למשרד תהא שמורה זכות ברירה בנוגע למשך תקופת ההתקשרות, כדלקמן:
- המשרד יהא רשאי להאריך תקופת ההתקשרות לתקופה/ות קצובה/ות נוספת/ות, וזאת במתן הודעה בכתב לספק טרם תום תקופת ההתקשרות.
- תקופת ההתקשרות הכוללת עם הספק לא תעלה על 5 שנים.
- 5.3 על אף האמור לעיל, למזמין שמורה הזכות להפסיק ההתקשרות ולגרוע הספק מרשימת ספקי מכרז המסגרת ו/או לצמצם היקף התקשרות מכח תיחור, בכל עת, עוד בטרם סיומה של תקופת ההתקשרות וכן במסגרת תקופת זכות הברירה, מבלי שתחול עליו חובת נימוק כלשהי, כדלקמן:
- 5.3.1 הפסקת התקשרות וגריעה מרשימת ספקי המסגרת - בכפוף למתן הודעה מוקדמת בכתב בת 21 יום מראש.
- 5.3.2 הפסקת התקשרות / צמצום היקף התקשרות אשר אושרה מכח תיחור - בכפוף למתן הודעה מוקדמת בכתב בת 30 יום מראש.
- 5.4 מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 5.3 לעיל, המשרד יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק, הן מכח המכרז והן מכח תיחור, לאחר התראה מוקדמת בכתב בת 7 ימים בכל אחד מהמקרים הבאים:
- 5.4.1 ככל שימצא כי השירותים המסופקים אינו תואמים מהותית את ציפיותיו וצרכיו;
- 5.4.2 במקרה שהספק הפר את ההסכם הפרה יסודית ולא תיקן את הטעון תיקון תוך 14 יום מקבלת התראה בכתב על כך;
- 5.4.3 במקרה שימונה לספק מפרק סופי או זמני.
- 5.5 בכל מקרה של הפסקת ההתקשרות כנ"ל ו/או צמצום היקפה, לא יהיו לספק כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות תשלום ו/או פיצוי כלשהן בקשר עם פעולות המשרד כאמור, למעט עבור תשלום בגין שירותים שסופקו בטרם סיום ההתקשרות, וכן החזר הוצאות עבור הזמנות שבוצעו באישור המשרד מראש ובכתב, ושאינן ניתנות לביטול. פעולות אשר טומנות בחובן עלויות נוספות כלשהן, בהן נקט הספק לאחר מועד מועד משלוח הודעת הביטול, ללא קבלת הוראה מפורשת מאת המשרד, לא ישולמו.
- 5.6 במידה ויוחלט על הפסקת אספקת השירותים מכל סיבה שהיא, בין בשל סיום ההסכם ובין בשל הפסקתו, מתחייב הספק לסיים את אספקת העבודות/שירותים אליהם הוא מחויב בגין הזמנות שחלו בתקופת ההתקשרות, למעט אם הורה נציג המשרד אחרת. כמו כן, מתחייב הספק במידה והמשרד ידרוש כן, להעביר כל החומרים עליהם עבד הספק וטרם סיים את עבודתו בהם למזמין ו/או לכל אדם אחר כפי שיורה לו המשרד ולהעביר חפיפה והדרכה מסודרת לכל גורם אחר כפי שיורה לו המשרד וזאת עד למועד הפסקת ההתקשרות בין המשרד והספק.
- 5.7 הספק מתחייב לפעול ולנקוט בכל האמצעים שברשותו על מנת לצמצם את הנזק כתוצאה מסיום ההתקשרות לפי סעיף זה ולשתף פעולה ככל שידרש על מנת לאפשר למשרד המשך קבלת שירותים כראוי.
- 5.8 למען הסר ספק, הארכה ו/או הפסקת ההסכם כאמור בסעיף זה, מתייחסת לכלל ההסכם או לחלקו.
- סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם**

6. נציגים

- 6.1 הודעה בדבר זהות נציג המשרד לצורך ביצוע הסכם, תפקידו ופרטי ההתקשרות עמו זה תועבר ליד הספק במועד מימוש ההתקשרות (להלן: "**נציג המשרד**"). המשרד רשאי להחליף את נציגו ו/או נציגיו בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לספק.
- 6.2 הספק מתחייב להישמע להוראות נציג המשרד הנוגעות ליישום דרישות המכרז.
- 6.3 בכל הקשור לאופן אספקת שירותיו המקצועיים יהיה הספק בקשר עם האחראי מהאגף, שגם יפקח על פעילות הספק. האחראי יהא רשאי מעת לעת לדרוש מהספק ביצוע מטלות נוספות הנכללות בתחום הרחב של דרישות המכרז וכישורי ספק השירות. יובהר כי המשרד רשאי לדרוש דרישות נוספות אלה במסגרת תיחוריו בתשלום נוסף, לפי נוהל שינויים ותוספות שיוגדר בין הצדדים.
- 6.4 נציג הספק (להלן: "**הנציג הניהולי**") לעניין הסכם זה הינו _____ (שם מלא), _____ (כתובת דוא"ל).
- 6.5 החלפת הנציג הניהולי מותנית באישור מוקדם של המשרד, בכתב. במקרה של התפטרות הנציג הניהולי מתפקידו אצל הספק, או במקרה של התקיימות נסיבות אשר בעטיין ניתן לשלול מהנציג הניהולי פיצויי פיטורין והוא פוטר מהעסקתו אצל הספק, יעמיד הספק תחליף בתוך 14 ימי עבודה, אשר יהא מקובל על המשרד ויאושר בכתב.
- 6.6 על אף האמור לעיל, אי זמינות הנציג הניהולי כבר בתחילת ההתקשרות ו/או עזיבתו במהלך החודש הראשון לה, ייחשבו כהפרת ההסכם.
- 6.7 מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים לעיל המשרד יהא רשאי בכל עת לדרוש מן הספק להחליף את נציג הניהולי וכן כל אחד אחר מחברי הצוות המספק את השירותים למזמין, ללא פיצוי כלשהו, תוך ציון סיבת ההחלפה. יובהר כי אי-ציון סיבת ההחלפה על ידי המשרד לא תהווה בכל סיבה תנאי להחלפת איש הצוות או יגרום לעיכוב כלשהו בביצוע ההחלפה, והספק מתחייב לעשות כן בתוך 14 ימי עבודה.

7. העדר בלעדיות

7. לספק לא תהיה בלעדיות בקבלת עבודות מהמזמין והמזמין יוכל לקבל שירותים מן הסוג נשוא חוזה זה, ומכל סוג אחר, מכל גורם אחר כלשהו, וכן רשאי המשרד שלא לבקש מהספק או מכל גורם אחר כלשהו שירותים כלל, ולבצע שירותים אלו בעצמו, הכל לפי שיקול דעתו המוחלט של המשרד.

8. אחריות

- 8.1 הספק יהיה האחראי הבלעדי לאספקת השירותים ולאיכותם. האחריות הינה בין היתר לביצוע מקיף ומלא של השירותים כהגדרתם במכרז זה ו/או בתיחורים אשר יפורסמו על ידי האגף וכן בע"פ, על-ידי נציג המזמין.
- 8.2 הספק יישא באחריות לכל נזק, הפסד או אובדן, שייגרמו למזמין או לצד שלישי כל שהוא, עקב מעשה או מחדל של הספק או של מי מעובדיו או מי משלוחיו במסגרת פעולתם על פי חוזה זה, והמזמין לא יישא בכל תשלום הנובע מכך.
- 8.3 במקרה של פקיעת רישיון או תעודה הנדרשים לשם ביצוע השירותים נשוא מכרז זה, באחריות הספק להודיע על כך באופן מיידי למזמין ולוודא את חידושם.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

9. היקף השירותים

- 9.1 היקף השירותים ייקבע על פי צרכי המשרד כפי שיועלו על הכתב במסגרת התייחורים אשר יפורסמו מעת לעת בין ספקי מכרז המסגרת.
- 9.2 המשרד יגדיר את צרכיו במסגרת התייחור, את אופן התמחור המבוקש לאותה חבילת עבודה, את התנאים להשתתפות בהליך ואת אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה.
- 9.3 הספק מתחייב להגיש הצעה לכל תיחור שיומצא לידי. במידה ולא עשה כן, על הספק לספק נימוק מניח את הדעת בדבר הסיבה אשר בגינה לא הוגשה הצעתו.
- 9.4 למען הסר ספק, מובהר בזאת כי למשרד אין מחויבות כלפי הספק בהיקף הזמנות עבודה כלשהו.

10. בעלות וזכויות יוצרים

- 10.1 מוסכם בזאת כי הנתונים, התוכניות, נספחים, טיוטות, תרשימים, תוכנות וכל חומר אחר שהכין הספק ו/או מי מטעמו לשם ביצוע חיוביו על פי חוזה זה או כתוצאה ממנו (להלן: "**התוצרים**") וזכויות היוצרים הנובעות מהם, יהיו שייכים בלעדית למזמין והוא יהיה רשאי לעשות בהן כל שימוש, לרבות שימוש מסחרי, לפי שיקול דעתו הבלעדי. האמור בסעיף זה לא יחול על רישיונות צד ג'.
- 10.2 הספק מתחייב למסור למשרד בסיום ההתקשרות או במהלכה את כל התוצרים וכל חומר אחר שיוכן על ידו במסגרת ביצוע הסכם זה עבור המזמין.
- 10.3 הספק לא יעביר כל מידע ו/או את המסמכים שהכין במסגרת ביצוע חיוביו על פי חוזה זה ו/או כל חלק מהם לאחר ולא יתיר רשות הדפסה ו/או הוצאה לאור ו/או איזה רישיון שהוא בקשר לתוצרים הנ"ל ולא יפרסם את התוצרים בכל צורה שהיא מקוצרת או אחרת או קטעים מהם ולא ישתמש בחומר האמור לצרכיו הפנימיים או לצרכי עבודות אחרות אלא בכפוף להוראות חוזה זה.
- 10.4 הספק מצהיר כי לא הפר או יפר כל זכות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי כלשהו במהלך ביצוע חיוביו על פי חוזה זה.
- 10.5 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מוסכם כי הספק רשאי לעשות שימוש בידע שרכש במהלך עבודתו עבור המשרד או בפיתוחים גנריים שפיתח, כל עוד לא יפר את חובת הסודיות.

11. שיתוף פעולה עם ספקים נוספים ועם צוות המשרד

- 11.1 הספק מודע לכך כי במשרד הבריאות פועלים ספקים רבים, אשר חלקם עלולים להיות מתחריו, והוא מתחייב לעשות כמיטב יכולתו לשיתוף פעולה עימם למען אספקת השירותים נשוא הסכם זה ועמידת הצדדים ביעדיהם.
- 11.2 הספק נותן בזאת את הסכמתו לכך שתוצר שבוצע על ידו עבור המזמין יועבר לספק אחר לקבלת חוות דעת מקצועית, וכן שמערכת שפותחה על ידו עבור המזמין, ככל ופותחה, תועבר לספק אחר לביצוע בדיקות, בקרה או כל פעולה אחרת על פי שיקול דעתו של המשרד.
- 11.3 הספק נותן בזאת את הסכמתו לכך שיעוץ או פיתוח אשר יבוצע על ידו כחלק מאספקת השירותים נשוא מכרז זה, על פי אפיון שביצע ספק אחר, יהיה באחריותו המלאה כספק מבצע.

11.4 הספק יעביר, על פי בקשת המשרד, הכשרה וחפיפה על תוצרי עבודתו, לכל גורם שיבחר המשרד, בין אם עובד המשרד ובין אם מועסק על ידי ספק חיצוני אחר כלשהו. התשלום על שירות זה יהיה ע"ב שעתי, אולם יבוצע רק לאחר קבלת אישור המשרד לכך שהתהליך בוצע בהתאם לדרישות המשרד שפורטו בכתב טרם תחילת ההכשרה והחפיפה.

12. התנהלות הולמת של ספק ממשלתי

12.1 במסגרת ביצוע ההתקשרות נשוא מכרז זה, מתחייב הספק להתנהלות הולמת, ובכלל זה להימנע מהתנהגות גזענית או מבזה בעת מתן השירותים.

12.2 התנהלות מבזה של הספק בעת מתן השירותים, כלפי אדם בשל גזעו, מוצאו, דתו, מקום מגוריו, גילו, מינו, נטייתו המינית או מוגבלות, תהווה עילה לשימוע, ובמקרים חמורים תהווה עילה לביטול ההסכם.

13. ערבות

13.1 למזמין שמורה הזכות לדרוש מן הספק במסגרת התייחורים, אשר יפורסמו מכרז זה, ערבות ביצוע בנוסף לערבות המסגרת אותה הפקיד כתנאי למימוש ההתקשרות שבין הצדדים.

13.2 ערבות זו שלא תעלה על סך של 5% מהיקף ההתקשרות כולל מע"מ (להלן: "**ערבות ביצוע**").

13.3 ערבות הביצוע תוצג כתנאי לקבלת הזמנה ותהווה ערובה נוספת, מעבר לערבות המסגרת, לקיום התחייבויות הזוכה במסגרת התייחור ולהבטחת עמידת הזוכה בהתחייבויותיו לעבודה מקצועית ואיכותית במסגרת התקשרותו עם המזמין.

13.4 דרישת המזמין את ערבות הביצוע תהיה מצוינת מפורשות במסגרת מסמכי התייחור.

13.5 הספק יידרש להמציא לידי המשרד את ערבות הביצוע, במקור, בתוך ארבעה-עשר (14) ימים ממועד משלוח הודעת הזכייה בתייחור.

13.6 המצאת ערבות הביצוע מהווה תנאי מוקדם לאספקת השירותים למזמין. אי המצאת ערבות הביצוע במועד תקנה למזמין את הזכות לפסול זכיית של הספק ולבחור בהצעה אחרת ו/או לצאת בתייחור נוסף, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי **ללא צורך במתן התראה לזוכה**.

13.7 בכל מקרה בו לא עמד הספק בהתחייבויותיו לפי ההסכם או על פי דין ו/או התנה תחילת או המשך אספקת השירות בהצבת דרישות כספיות ו/או אחרות וכן במקרה בו המשרד עשה כדין שימוש בזכויותיו והוציא סכומים החלים על הספק בהתאם להסכם או על פי הדין, יהא המשרד זכאי לממש את הערבות כולה או מקצתה, בכפוף למתן הודעה בכתב לספק 14 יום מראש ומתן הזדמנות לתיקון אי-מילוי ההתחייבות.

13.8 לא הפקיד הספק הזוכה במכרז ערבות ביצוע כנדרש ובמועד, ו/או לא מילא תנאי אחר מהדרישות הנ"ל, יחשב הדבר כאי מילוי התחייבויותיו לפי מכרז זה והמזמין יהיה רשאי לחלט ערבות מבין הערבויות הנ"ל, זאת בנוסף לכל סעד אחר העומד לו לפי כל דין.

13.9 מוסכם על הצדדים כי ערבות המסגרת ו/או הביצוע, אשר הופקדו על ידי הספק בהתאם להוראות המכרז, מהווה פיצוי מוסכם כהגדרתו בסעיף 15 לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת החוזה) תשל"א-1970.

13.10 יובהר ויודגש כי אין בערבות הביצוע לגרוע ו/או להחסיר מהתחייבויות הספק להמציא ערבות מסגרת והמזמין יוכל לחלט הערבויות בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ובכפוף לקיום שימוע לספק קודם לכן.

13.11 ערבות הביצוע תהיה בתוקף לכל תקופת אספקת השירותים על ידי הספק למזמין ועד 60 ימים לאחר סיומה.

13.12 במידה והמזמין יאריך את תקופת אספקת השירותים הנ"ל, תוארך הערבות בהתאם והספק מתחייב למסור למזמין לא יאוחר מ-14 יום לפני תחילת התקופה המוארכת של ההסכם, ערבות בנקאית אוטונומית, בנוסח הערבות המקורית, צמודה למדד המחירים לצרכן, כפי שהוא ידוע במועד חידוש הארכת ההסכם. ערבות זו תהיה בתוקף עד 45 יום לאחר גמר תקופת אספקת השירותים המוארכת.

13.13 אין בגובה הערבות לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו או אחריותו של הספק לפי הסכם זה.

14. התמורה

14.1 התמורה המגיעה לספק מאת המזמין תיקבע במסגרת הפנייה הפרטנית, בהתאם לתנאיה ולהצעות המחיר אשר תוגשנה לתיחור. התשלום יתבסס על המחירים שהציע הספק בהצעתו, בכפוף לאישור נציג המזמין.

14.2 לא ישולמו כל תשלומים בגין הוצאות שאינן הוגדרו בהזמנת העבודה, לרבות הוצאות משרדיות ותשלום שכר, הוצאות הכנה והתארגנות לביצוע השירותים ובכלל זה תיאום ואיתור נדגמים, עלויות ציוד והדפסה וכל הוצאה אחרת ישירה ועקיפה הנובעת ממטן השירותים לרבות רווח הספק.

14.3 על כל הסכומים יתווסף מע"מ כחוק.

14.4 כל המחירים יהיו נקובים בשקלים חדשים. ההצמדה למדד המחירים לצרכן תהיה בהתאם להוראת התכ"מ הרלוונטית.

15. אופן ביצוע התשלום

15.1 הספק הזוכה בתיחור יגיש חשבונית בצרף פירוט השירותים אותם סיפק (בהתאם להזמנת העבודה) עד ה-15 לחודש.

15.2 בעבור שירות הניתן לפי שעות יצורף דיווח שעות שמי מפורט ואישור נציג המשרד לביצוע.

15.3 ביצוע התשלומים יהיה לפי כללי התשלום המקובלים בממשלה.

16. יחסי עבודה בין הצדדים

למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כדלקמן:

16.1 היחסים בין המשרד לספק, עובדיו ומי מטעמו בביצוע הסכם זה הינם יחסי מזמין - ספק עצמאי.

16.2 לספק ולכל המועסקים על ידו בביצוע הסכם זה, לא יהיו זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק על ידי המשרד, והם לא יהיו זכאים לכל תשלום, פיצוי או הטבה אחרת בקשר עם ביצוע הסכם זה או סיומו.

16.3 אין לראות בכל זכות הניתנת עפ"י הסכם זה למזמין או למי מטעמו, לפקח, להדריך או להורות לקבלן, או לכל אחד מהמועסקים על-ידו, ו/או להתערב בכל צורה ואופן לגבי השירותים, אלא אמצעי

בלבד להבטחת ביצוע הוראות הסכם זה, השגת מטרותיו במלואן, והבטחת אופן ביצוע השירותים ע"י הספק.

16.4 על הספק בלבד יחולו המיסים ותשלומי החובה האחרים שמעביד חייב לשלם ביחס לעובדיו ובהתאם לדין ולנוהג, לרבות תשלומים לביטוח לאומי, מס מקביל ויתר הזכויות הסוציאליות, והספק בלבד יהא אחראי לכל תביעה של עובד ומעובדיו הנובעת מיחסי העבודה שבניהם.

16.5 הספק בלבד יהא אחראי לכל תביעה הנובעת מיחסי עובד – מעביד. אם חרף כוונתם הברורה של הצדדים כאמור לעיל, יקבע ביום מן הימים ע"י ערכאה שיפוטית מוסמכת כי קיימים יחסי עובד – מעביד, על כל הנובע מכך, מתחייב הספק מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה בכללותו, לשפות את המשרד מיידית, במלוא ההוצאות שיגרמו לו לרבות הוצאות ותשלומים בהם יחויב וכן הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד. זאת בכפוף לקבלת פס"ד סופי שאין עליו עיכוב ביצוע, בכפוף לכך שבמידה שחלה חובת שיפוי כאמור, יודיע המשרד לספק על דרישה ו/או תביעה שהוגשה בפניו וזאת בסמוך למועד הגשת הדרישה ו/או התביעה וכן בכפוף לכך שהמשרד יאפשר לספק לנהל את הגנתו בפני התביעה כאמור אך בתאום עמו ובמידה ויתפשר יעשה זאת לאחר קבלת הסכמת הספק אשר לא יסרב לפשרה אלא מטעמים סבירים וראויים.

16.6 הספק מתחייב לקיים בכל תקופת ההסכם, לגבי העובדים שיועסקו על ידו בביצוע השירותים לפי הסכם זה, את הקבוע בדיני העבודה החלים במדינה ישראל.

16.7 הספק מתחייב בזה שלא להעסיק, בין במישרין ובין בעקיפין, אדם המועסק על ידי המשרד, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד, כל עוד הסכם זה בתוקף.

16.8 כל התקשרות של הספק עם קבלני משנה לצורך אספקת השירותים, ככל ואושרה בכתב ומראש כל ידי המשרד, הינה התקשרות של הספק עם קבלני המשנה בלבד ואינה מייצרת כל יחסי עובד מעביד בין קבלני המשנה והמשרד. עם זאת, הספק מתחייב כי כל שירות שיינתן למזמין במסגרת הסכם זה, בין אם מסופק למזמין על ידו ובין אם ע"י קבלן המשנה מטעמו, יעמוד בכל הדרישות והתנאים במפורטים בהסכם זה על נספחיו.

17. שמירת סודיות

17.1 הספק, עובדיו ומי מטעמו מתחייבים לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליהם במהלך או עקב ביצוע הסכם זה תוך תקופת ההסכם או לאחר מכן.

17.2 הספק מתחייב להביא לידיעת עובדיו וכל מי שיועסק על ידו ו/או מטעמו בקשר עם הסכם זה, את דבר ההתחייבות לסודיות כאמור לעיל.

17.3 כתנאי לתחילת אספקת השירותים על ידי עובדי הספק ו/או מי מטעמו, נדרשת חתימתם על התחייבות לסודיות מלאה, טרם התחלת פעילותם בנוסח נספח א'5 למכרז לפיה ידוע להם כי אי - מילוי ההתחייבות על פי סעיף זה מהווה עבירה על פי פרק ו', סימן ה', לחוק העונשין, התשל"ז-1977. יובהר כי אין באמור כדי לגרוע מהתחייבות הספק לשמירה על סודיות בנוסח נספח א'4 למכרז.

17.4 הצדדים מתחייבים הדדית לשמור בסוד כל מידע מקצועי, או אישי הקשור במשרד או בגורמים אשר מקבלים ממנו שירותים, אשר יגיע לידיעתם במהלך ו/או בקשר עם ביצוע הסכם זה. התחייבות זו תקפה גם לאחר סיום תקופת ההתקשרות.

17.5 מידע סודי לא יכלול מידע שהינו נחלת הכלל או שהפך להיות נחלת הכלל ללא הפרת חובת הסודיות ו/או מידע שחובה לגלותו על פי כל דין או צו של רשות מוסמכת ו/או מידע שפותח באופן עצמאי ללא תלות במידע הסודי ו/או מידע שהתקבל בידי הספק מצד ג' כדין ללא הפרת חובת סודיות, ו/או מידע אשר ייווצר על ידי המציע/הספק במסגרת מתן השירותים על פי המכרז ואשר הינו גנרי, כללי ואינו מכיל נתונים ו/או מידע אשר הועברו על ידי המשרד. יחד עם זאת, מידע אשר משרד הבריאות יידע את הספק כי רואה הוא כסודי, גם אם התקבל באופן שאינו מפר את חובת הסודיות – ייעשה כל מאמץ להגן עליו.

17.6 הספק מתחייב להחזיר לידי המשרד ולחזקתו מיד כשיתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבל מהמשרד או השייך למזמין שהגיע לחזקת הספק או לידי עקב מתן השירותים או שקיבל מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכין עבור המשרד. כמו כן, מתחייב הספק לא לשמור אצלו עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע.

17.7 הספק מצהיר כי ידוע לו שהוצאת מידע מתחומי המשרד או שימוש במידע אשר הגיע לידיהו במסגרת אספקת השירותים שלא לצורך ישיר באספקת השירותים, אסור בתכלית. למען הסר ספק יובהר כי חובת הסודיות חלה מפורשות על רשימות תפוצת נמענים, על כל רכיביהן ושימוש בהן שלא לצורך אספקת השירותים נשוא הסכם זה ו/או העברתן לידי צד ג' תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

18. ניגוד עניינים

18.1 הספק ו/או מי מטעמו מתחייבים להימנע מכל פעולה אשר קיים חשש כי תגרום לו להימצא במצב של ניגוד עניינים בכל הקשור למתן השירותים נשוא הסכם זה, לרבות מתן שירותים מקבילים למשרד הבריאות או לגופים הקשורים למשרד הבריאות.

18.2 אם לדעת המשרד הספק ו/או כל צד אחר שבו ו/או עימו הקשור עמו, בכל שלב של ביצוע ההסכם, מצוי במצב בו עלול הוא להימצא בניגוד עניינים בין התפקידים והשירותים המוגדרים בהסכם זה לבין עניין אחר, רשאי המשרד להורות על הקפאת ו/או הפסקת עבודתו של הספק או מי מטעמו, מטעם זה בלבד.

18.3 בכל מקרה של ספק בקשר להוראות סעיף זה, על הספק לפנות בהקדם לנציג המשרד ולפעול בהתאם להחלטתו.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

19. פרסום

מוסכם בזאת כי כל פרסום בכל הנוגע לביצוע העבודה ו/או אספקת השירותים יעשה בתיאום והסכמה הדדית בין הצדדים ולאחר קבלת אישור דוברות משרד הבריאות.

20. נזיקין ואחריות

20.1 הספק בלבד יישא באחריות הבלעדית על פי כל דין בגין כל נזק גוף ו/או רכוש ו/או פגיעה ו/או הפסד מכל סוג שהוא (להלן: "הנזק") אשר נגרם באופן ישיר או בעקיפין לכל אדם או לגוף כלשהו, לרבות

הספק, עובדיו, ספקי משנה, המשרד, עובדיו וכל צד שלישי, תוך כדי ו/או עקב ו/או כתוצאה ממעשה ו/או מחדל בביצוע השירותים ו/או הסכם זה בקשר אליהם ו/או הנובע מהם מסיבה כל שהיא.

20.2 הספק מתחייב לשפות את המזמין שיפוי מלא על כל הוצאה שהוציא בגין חיוב שהספק חב בו על פי הסכם זה ועל פי כל דין, לרבות שכ"ט והוצ' משפט. שיפוי המזמין יעשה ביחס להוצאות שהוצאו בגין חיובים ביחס אליהם נקבע בפסק דין סופי כי הספק חב בהן. המזמין יודיע לספק על כל תביעה או דרישה העשויה לזכות את המזמין בשיפוי כאמור ויאפשר לספק להתגונן. המזמין לא יתפשר בכל תביעה/דרישה העשויה לזכות אותו בשיפוי אלא בהסכמת הספק.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

21. אבטחת מידע

- מבלי לגרוע מהתחייבויותיו לפי סעיפי המכרז ו/או נספחי אבטחת המידע, הספק מתחייב כדלקמן:
- 21.1 להיות אחראי כלפי המשרד על המידע שהועבר לרשות הספק ולחזקתו במסגרת חוזה זה לרבות על: דוחות, טפסים, מדיה מגנטית, או מידע לגבי נתונים אישיים מערכות מידע ומרשם של מוסדות הבריאות בפרט והמשרד בכלל.
- 21.2 לדאוג לאבטחת כל החומר שהגיע אליו במסגרת ביצוע חיוביו על פי חוזה זה, להציג למשרד על פי דרישתו או דרישת בא כוחו, את אמצעי אבטחת החומר.
- 21.3 למנוע גישה למערכות המחשב של הספק או המשרדות אותו לצורך מתן השירותים לפי חוזה זה, ממי שאינו שותף למתן השירותים, או ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות המצ"ב כנספח.
- 21.4 לדאוג שכל עובדיו וקבלני המשנה שלו ישמרו על המידע כאמור בחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

הוראות הביטוח אשר יחולו על הספק יהיו כמפורט בנספח הביטוח ב' 2 המצ"ב להסכם זה.

22. זכות קיזוז

המשרד רשאי לקזז כל סכום המגיע לו מאת הספק, לרבות סכום המגיע לו בגין נזיקין, על פי הסכם זה וכתוצאה ממנו, מכל סכום המגיע לספק מהמשרד ו/או לנכות הסכום מתוך הערבות לביצוע ו/או באמצעות קיזוז מהתשלום האחרון ו/או לגבות אותו בכל דרך אחרת והכול לפי שיקול דעתו המוחלט, זאת לאחר מתן הודעה בכתב לספק 14 יום לפני ביצוע הקיזוז.

23. איסור המחאת זכויות וחובות

- 23.1 הספק לא יעביר לאחר את זכויותיו וחובותיו על פי הסכם זה, לרבות כל זכות ו/או חובה הנובעים ממנו, אלא אם קיבל לכך רשות מהמשרד מראש ובכתב, למעט המחאה ו/או העברה בתוך קבוצת הספק (לחברות בנות/נכדות/קשורות) ובלבד שהספק יישאר אחראי כלפי המשרד.
- 23.2 למען הסר ספק מוצהר בזה כי בכל מקרה בו בוצעה המחאת זכויות ו/או חובות שלא באישור המשרד כאמור לעיל, אין בה כדי לפטור הספק מאחריות כלפי המשרד על פי הסכם זה.
- 23.3 המשרד מורשה להמחות את זכויותיו במערכת כפי שקיבל במסגרת חתימה על הסכם זה לכל גוף ציבורי ממשלתי המקושר אליו – וכל זאת על פי החלטתו ובהודעה מראש.

24. סמכויות המזמין

24.1 למזמין שמורה הזכות לחלט את ערבות הספק, כולה ו/או חלקה, ו/או להשעות את חברותו ברשימת ספקי מכרז המסגרת ו/או להוציאו מרשימת הספקים לצמיתות ו/או לנקוט כל פעולה אחרת המותרת לו על פי דין או על פי תנאי הסכם זה, אם הפר הספק את הוראות הסכם זה.

25. הפרת ההסכם ותרופות בשל הפרתו או ביטולו

- 25.1 על הסכם זה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), תשל"א-1970.
- 25.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לא מילא הספק אחר איזו מהתחייבויותיו על פי ההסכם, או לא יוכל מכל סיבה שהיא לקיים את התחייבויותיו, כולן או מקצתן, הנובעות מהסכם זה, או לא יציית להוראות משרד הבריאות למתן השירותים, יהא המשרד רשאי למסור לו התראה בכתב בת 15 ימי עבודה הכוללת דרישה לתיקון הליקויים ולחזור בו מהפרת ההסכם. באם לא יעשה כן הספק בתוך המועד שנקב בהודעה, ובלבד שהמועד שנקב הינו סביר בנסיבות העניין, יהא המשרד רשאי לבטל את ההסכם בתום המועד הנ"ל ולחלט ערבות הספק.
- 25.3 אין באמור בסעיף זה בכדי למנוע מהמשרד להביא הסכם זה לסיומו באופן מיידי מקום בו הפר הספק הפרה יסודית את ההסכם.
- 25.4 מובהר ומוסכם על הצדדים, כי במקרה בו הפר הספק הפרה יסודית את ההסכם שבין הצדדים, יהא עליו להשיב למשרד את כל התשלומים ששולמו לו ממועד ההפרה, למעט תשלומים שהועברו עבור שירותים שבוצעו בפועל בהתאם להוראות המכרז.
- 25.5 איחור או אי קיום הוראה מהוראות הסכם זה לא יחשב כהפרתו רק אם נגרם על ידי כוח עליון שלספק לא היתה השליטה עליו, וללא אשמת הספק ובתנאי שהספק ינקוט בכל צעד סביר כדי למנוע אי קיום הוראות ההסכם וכן יודיע למזמין מיד על קרות האירוע של כוח עליון.

26. בירור מחלוקות

- 26.1 בירור כל מחלוקת הקשורה או הנובעת ממתן שירותים על פי הסכם זה, תהיה בסמכותה הבלעדית של ועדת המכרזים לענ"א אצל המשרד. יודגש כי אין בסמכות גורם אחר מטעם המשרד להתחייב לשינוי בתכולת השירותים, שלא בהתאם להוראות המכרז והסכם זה, וכל התחייבות כאמור תהא חסרת תוקף.
- 26.2 קיומם של בירורים, כאמור לעיל, לא יהיה בהם כשלעצמם כדי לחייב הפסקת ביצוע השירותים על פי הסכם זה או להפסקת תשלומי המשרד לגבי מה שאינו שנוי במחלוקת, הן לגבי ביצוע השירותים והן לגבי ביצוע התשלום.
- 26.3 על בירורים לפי סעיף זה, לא יחולו הוראות חוק הבוררות, התשכ"ח-1968.

27. שינוי בתנאי ההסכם

כל שינוי בתנאיו של ההסכם ו/או נספחיו יהיה כפוף לקבלת אישור ועדת המכרזים אצל המזמין מראש ובכתב. שינוי בהסתמך על גורם שאינו מוסמך אצל המזמין ו/או ויתור בדרך של התנהגות לא ייחשב כהסכמה עם השינוי ו/או כוויתור על זכות הנובעת מהסכם זה.

28. משלוח הודעות

28.1 כל ההודעות לפי הסכם זה תשלחנה בדואר רשום או בפקס, ובהשלחן כך, תחשבנה שהגיעו לתעודתן תוך 120 שעות מעת המשלוח כיאות, אלא אם הוכח, כי לא הגיעו לתעודתן.

28.2 הודעה שנשלחה בפקסימיליה תחשב שהגיעה לתעודתה ביום העבודה הראשון שלמחרת משלוחה, בכפוף לאישור הגעת הפקס טלפונית.

28.3 כתובת הצדדים למסירת הודעות לעניין ההסכם:

28.3.1 **המשרד** – אגף מערכות מידע ומחשוב, משרד הבריאות, רחוב ירמיהו 39, ירושלים.

28.3.2 **הספק** – כמפורט בכותרת ההסכם.

28.4 בכל מקרה של שינוי בעלות או כתובת, על הספק להודיע על כך בכתב ללא דיחוי לאחראי.

29. סמכות השיפוט

הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה בהסכם זה תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך בירושלים. חתימת הספק על הסכם זה, מהווה הסכמה לאמור.

30. שונות

30.1 הסכם זה ממצה את כל המוסכם בין הצדדים ועם חתימתו לא תהיה עוד כל נפקות לכל משא ומתן, הצהרה, מצג, התחייבות ו/או הסכמה, זיכרון דברים, טיוטת הסכם וכיו"ב, אשר היו, אם היו, בין בכתב ובין בעל פה, בין במפורש ובין במשתמע, בין הצדדים עובר לחתימת הסכם זה.

30.2 הספק מצהיר כי נכון למועד ההתקשרות בהסכם זה, אין הוא יודע על מניעה חוקית כלשהי שיש בה כדי להפריע לביצוע השירותים על פי הסכם זה וכי אין הוא קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף, בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד אינטרסים ביחס להתחייבויותיו על פי הסכם זה. כמו כן, מתחייב הספק שלא להתקשר בתקופת הסכם זה בעניינים שיש בהם משום ניגוד עניינים כאמור. במקרה בו יש ספק בדבר קיומו של ניגוד אינטרסים כנ"ל, יבקש הספק את הסכמת המשרד, מראש ובכתב להתקשרות.

30.3 הספק מתחייב לפעול בהתאם להוראות כל דין ורשות מוסמכת בקשר לשירותים ו/או ביצוע ההסכם וכל הנובע והכרוך בהם.

ולראיה באו הצדדים על החתום

משרד הבריאות	הספק
--------------	------

אישור עו"ד להתחייבות המציע לעיל

הנני לאשר בזאת כי ההצהרה לעיל נחתמה כדין על ידי מורשי חתימה של המציע וכי לא בוצע כל שינוי בנוסח ההסכם, כפי שפורסם על ידי משרד הבריאות, למעט במקומות המסומנים להשלמה על ידי המציע.

תאריך	שם מלא של עו"ד + מ.ר.	חתימה וחותמת
-------	-----------------------	--------------

נספח ב'1 - נוסח ערבות לביצוע

שם הבנק/חברת ביטוח _____

מס' הטלפון _____

מס' הפקס _____

כתב ערבות לביצוע

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד הבריאות

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך **50,000 ₪ בלבד** (במילים - חמישים אלף ₪),

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב"),

בקשר עם מכרז 97/2021 להקמת מאגר ספקים לבניית יישומי מובייל עבור אגף מערכות מידע ומחשוב שבמשרד הבריאות.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה, שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא, שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____

שם הבנק/חב' הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת

מס' הבנק ומס' הסניף

הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

קראנו, הבנו, מקובל עלינו ונפעל בהתאם -

(חתימת מורשי החתימה מטעם המציע בראשי תיבות בצירוף חותמת)

(חתימה)

נספח ב'2 - ביטוח

א. הספק מתחייב לרכוש ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל- משרד הבריאות כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

1. ביטוח חבות מעבידים

- 1) הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 2) גבול האחריות לא יפחת מסך - 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- 3) הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
- 4) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- 1) הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש (כולל נזקי גרר) בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 2) גבול האחריות לא יפחת מסך 1,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- 3) בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.
- 4) הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- 5) רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.
- 6) כל סייג/חריג לגבי רכוש המתייחס לרכוש מדינת ישראל, שהספק או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו, יבוטל.
- 7) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

3. ביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר

**COMBINED PRODUCTS LIABILITY AND PROFESSIONAL INDEMNITY
POLICY FOR THE SOFTWARE AND HARDWARE INDUSTRY**

או

**ELECTRONIC PRODUCTS AND SERVICES ERRORS OR OMISSIONS AND
PRODUCTS LIABILITY INSURANCE**

או

קראנו, הבנו, מקובל עלינו ונפעל בהתאם -

(חתימת מורשי החתימה מטעם המציע בראשי תיבות בצירוף חותמת)

(האנו)

נוסח אחר לביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר לענף הייטק/תחום מחשוב כדלהלן :

_____(בכפוף לבחינתה ולשיקולה של ענבל).

1) ביטוח אחריותו החוקית של הספק בגין מתן שירותי הקמת יישומי מובייל עבור משרד הבריאות כולל גם שירותי ייעוץ, תכנון, ליווי יישום, פיתוח, ותחזוקה מיפוי, ביצוע ייזום, ניתוח מערכות והגדרת דרישות על וצרכי משתמשים, בדיקת תוצרי תכנון, אפיון או ייזום שהתבצעו על ידי גורם אחר ומתן חוות דעת המלצות לשיפור, ליווי ויישום פרויקטים בפלטפורמות מובייל שונות, בדיקות טכנולוגיות, בהתאם להסכם ומכרז עם מדינת ישראל – משרד הבריאות, בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר.

2) הפוליסה תכסה את חבות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו :

א. בקשר עם מעשה או מחדל מקצועי- כיסוי בגין הפרת חובה מקצועית, טעות השמטה, הזנחה ורשלנות.

ב. חבותו מפגם במוצר - כיסוי בגין נזקים שייגרמו בקשר עם מוצרים שיוצרו, פותחו, הורכבו, תוקנו, סופקו, נמכרו, הופצו או טופלו בכל דרך אחרת על ידי הספק או מי מטעמו.

ג. פעילות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו בגין מתן שירותי הקמת יישומי מובייל עבור משרד הבריאות כולל גם שירותי ייעוץ, תכנון, ליווי יישום, פיתוח, ותחזוקה מיפוי, ביצוע ייזום, ניתוח מערכות והגדרת דרישות על וצרכי משתמשים, בדיקת תוצרי תכנון, אפיון או ייזום שהתבצעו על ידי גורם אחר ומתן חוות דעת המלצות לשיפור, ליווי ויישום פרויקטים בפלטפורמות מובייל שונות, בדיקות טכנולוגיות.

3) גבול האחריות לא יפחת מסך 2,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

4) הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות :

א. הארכת תקופת הגילוי לפחות 12 חודשים.

ב. אחריות צולבת - Cross Liability.

5) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות לגבי אחריותם בגין נזק עקב פגם במוצרים אשר סופקו, הותקנו, ותוחזקו על ידי הספק וכל הפועלים מטעמו ו/או ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

3 מללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים :

1) לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : **מדינת ישראל – משרד הבריאות**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.

2) בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות בכתב רשום לחשב משרד הבריאות.

3) המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד הבריאות ועובדיהם ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4) הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

קראנו, הבנו, מקובל עלינו ונפעל בהתאם -

(חתימת מורשי החתימה מטעם המציע בראשי תיבות בצירוף חותמת)

(האנו)

- (5) ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
- (6) כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- (7) חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.
- ב. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד הבריאות, וכל עוד אחריות קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי תקופת ביטוח, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות.
- ג. אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים יומצא על ידי הספק למשרד הבריאות, עד למועד החתימה על החוזה. הספק מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות למשרד הבריאות לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.
- מובהר בזאת כי אישור/י הביטוח שיוצגו אינו/ים בא/ים לצמצם את התחייבויות הספק לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ומתכונתו/תם התמציתית של אישור/י הביטוח שיוצגו/י הינה אך ורק כדי לאפשר לחברות הביטוח לעמוד בהנחיות הפיקוח עליהן. הוראות הביטוח המחייבות הן אלו המופיעות לעיל. על הספק יהיה ללמוד דרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת להבין את הדרישות וליישמן בביטוחיו ללא הסתייגויות.**
- ד. מדינת ישראל – משרד הבריאות שומרים לעצמם את הזכות לקבל מהספק בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שיוכלו לבחון את עמידת הספק בסעיפים אלו ו/או מכל סיבה אחרת, והספק יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיה על פי הוראות סעיף א' בנספח זה.
- הספק מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל – משרד הבריאות לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל – משרד הבריאות או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק לפי ההסכם, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.
- ה. למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים בנספח זה, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור מדינת ישראל או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות לרבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.
- ו. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד הבריאות על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי חוזה זה.
- ז. אי עמידה בתנאי נספח זה מהווה הפרה יסודית של ההסכם זה.

נספח ג'

אבטחת מידע

1. תיושם אבטחת מידע כמוגדרת בתקן ISO-27799 : שמירה על סודיות, שלמות ואמינות, זמינות ושרידות המידע, במערכות המידע הרפואיות הממוחשבות בבתי החולים, במרפאות הקהילה ובמשרד הבריאות. כל זאת בכפוף לתקנות הגנת הפרטיות ולחוקי אבטחת מידע.
2. עמידה בחוקים, תקנות והנחיות המתפרסמות מעת לעת על ידי מנכ"ל המשרד, יה"ב ומחלקת אבטחת מידע במשרד הבריאות.
3. יש להגדיר את רמת הסיווג של המערכת / שירות על פי נוהל אבטחת מידע 8.2 סיווג מידע וליישם פתרון על פי ההנחיות בנוהל זה.
4. יושם דגש על העקרונות הבאים :

4.1. חוק הגנת הפרטיות התשמ"א - 1981

4.2. **תשתיות טכנולוגיות המידע** כדוגמת מערכות הפעלה בשרתים, בסיסי נתונים, תשתיות תוכנה יישומיות מרכזיות, רכיבי תקשורת יוגדרו בהתאם לנוהל אבטחת מידע א-13.1 **ניהול אבטחת תשתיות**.

4.3. **פיתוח** - שילוב אבטחת מידע בכל רכש/פיתוח/שדרוג מערכות טכנולוגיות מידע, יתבסס על הדרישות לפיתוח מאובטח המנוסחות בנוהל אבטחת מידע א-14.2.1 **פיתוח מערכות מאובטחות** ונוהל א-14.2 **אבטחה בתהליכי פיתוח, תמיכה ותחזוקת מערכות**.

4.4. ייעשה שימוש במגוון שיטות וכלים טכנולוגיים להבטחת שלמות ואמינות הנתונים המועברים בין רכיבים שונים של מערכת, בין מערכות בתוך הארגון (ממשק פנימי) ומהארגון החוצה (ממשק חיצוני).

4.5. **הזדהות** - חובת הזדהות חד ערכית ע"י משתמש למערכות טכנולוגיות המידע או לחילופין יכולת זיהוי חד ערכית לכל פעילות במערכת המבוצעת ע"י משתמש במערכת.

4.6. **הרשאות** - הענקת זכויות פעילות במערכות טכנולוגיות המידע תבוצע על בסיס ה"צורך לדעת".

4.6.1. תהיה יכולת בקרה ניהולית בארגון, כגון: קביעת הרשאות בהתאם לתפקיד בארגון או בהתאם לתפקיד המבוצע באותה עת.

4.6.2. שינוי/הקפאה/ביטול זכויות פעילות במערכות טכנולוגיות המידע והרשאות גישה יבוצע בהתאמה ובלו"ז רלוונטי לסטטוס העובד או המשתמש בארגון, (דהיינו, בצמוד למעבר תפקיד, יציאה לחופשה ארוכה, ובסיום העסקה).

4.6.3. נדרשת ביקורת תקופתית על פרטי רישום המשתמשים, לכל מערכות המידע, לוודא שלמותם, דיוקם וכי הגישה עדיין נדרשת.

4.7. **בקרת גישה** - מערכות מידע רפואיות שבהן מטופל מידע רפואי אישי נדרשות לתמוך בבקרת גישה מבוססת תפקיד המסוגלות למפות כל משתמש לאחד או יותר תפקידים וכל תפקיד לאחד או יותר פונקציות מערכת.

4.8. **הצפנת תווך** - גישה למידע רפואי של בתי החולים, מרפאות הקהילה ומשרד הבריאות ע"י צד שלישי, המאפשר עיבודו, אחסונו או העברתו, מחייב שילוב דרישות אבטחת מידע בתווך התקשורת,

קראנו, הבנו, מקובל עלינו ונפעל בהתאם -

ובתשתיות מערכותיהם.

4.9. **אירועי אבטחת מידע** – במערכות טכנולוגיות המידע ישולבו אמצעים לגילוי, מניעה, תיעוד, התאוששות והגנה מפני קוד זדוני בתחנות הקצה, בשרתים ובשערי הארגון או עפ"י ארכיטקטורה מתאימה עפ"י החלטת הארגון, כמו כן יש להגדיר נוהל טיפול במקרה של כשל אבטחתי במערכות.

4.10. **גיבוי** – יוכנו עותקי גיבוי של מידע ושל תוכנות והם ייבדקו באופן סדיר. לפי מדיניות הגיבוי המוסכמת.

4.11. **טיפול במדיה** – מדיה הכוללת מידע רפואי אישי צריכה להיות מוגנת פיזית או שהמידע שבה יוצפן, נדרש לנטר מצבה ומיקומה

של מדיה הכוללת מידע רפואי אישי לא מוצפן. מדיה מנוידת הכוללת מידע רפואי תוגן מפני גישה בלתי מורשית, באמצעות הצפנת המידע.

4.12. **העברת מידע אישי** – יעשה בכפוף לדרישות בחוק ובתקנות להגנת הפרטיות ולהנחיות רמ"ט, ובפרט, הצפנת תווך/מידע בעת העברתו בתווך ציבורי.

4.13. **בקורות**

4.13.1. גישה ליצירת, עדכון או ארכוב מידע תייער במקביל רשומת בקרה מאובטחת שתזהה יחידנית את המשתמש, את הרשומה את סוג הפעילות שביצע המשתמש ותתעד את הזמן (תאריך, שעה) שבה הפעולה בוצעה ורכיב טכנולוגיית המידע שבו נעשה שימוש.

4.13.2. ניטור רשומות הלוג Audit Trail יבוצע באופן סדיר.

4.14. שיח לא פעיל יופסק לאחר פרק זמן מוגדר של אי פעילות שיותאם למיקום תחנת העבודה ולפעילות המתבצעת באמצעותה.

4.15. מערכות מידע שבהן מבוטח מידע אישי נדרשות לספק מידע המזהה באופן חד משמעי את המבוטח, במטרה לסייע לוודא כי הרשומה האלקטרונית שאוחזרה משויכת בוודאות למבוטח.

4.16. ככל שהדבר רלוונטי, מעגל הגנה ראשון לרכיבי טכנולוגיית המידע יהיה מעגל אבטחה פיזי.

4.17. **תהליך התחברות מרחוק** – יבוצע בהתאם למפורט לנספח ג/1 " תהליך חיבור גישה מרחוק – גורם חיצוני למשרד הבריאות".

5. יש לערב את צוות אבטחת מידע משלב הייזום של הפרויקט ועד להטמעתו. מערכת לא תעלה לאוויר ו/או תבוצע אינטגרציה ללא אישור מפורש של מנהל אבטחת מידע בארגון. במידת הצורך יידרש סקר אבטחת מידע של גורם אחר לאיתור חורי אבטחת מידע ויהיה צורך לטפל בממצאים על פי ההמלצות.

6. יכולת שמירה לוגים לפי בקשה

6.1. אי שמירה בכלל של נתונים

6.2. שמירה של נתוני שליחה ללא תוכן הודעה

6.3. שמירה מלאה של תוכן הודעה ונתוני שליחה

7. יכולת מחיקה של המידע שנשמר לפי בקשת המשרד

נספח ג'1

תהליך חיבור גישה מרחוק – גורם חיצוני למשרד הבריאות

כללי

1. **חיבור גישה מרחוק** - יתאפשר על בסיס הזדהות חזקה בלבד בהתאם לנהלי אבטחת מידע לגישה מרחוק.
2. עבור גורמים חיצוניים ישנם שתי אופציות להזדהות חזקה:
 - 2.1. הזדהות ע"ב **כרטיס חכם**. הכרטיס ירכש באופן עצמאי ע"י הגורם המתחבר מחברת comsign או מחברת Personal ID.
 - 2.2. הזדהות ע"ב **"סופט טוקן"** אשר יותקן על מכשיר סלולרי חכם (מבוסס אנדרואיד או iPhone או בלקברי). במקרה זה הגורם המתחבר יידרש להעביר למשרד הבריאות תשלום בסך 235 ₪, פתרון זה מחייב אישור מקדים של הח"מ.
 - 2.3. כל פתרון אחר ידרוש אישור פרטני ע"י הממונה על אבטחת המידע במשרד הבריאות (הח"מ).
3. **הצורך** – כל בקשה לחיבור גישה מרחוק תהיה ע"י גורם פנימי בלבד במשרד הבריאות. גורם זה יהיה אחראי לזהות ולאמת את פרטי הגורם הנדרש לחיבור.
4. **באחריות הגורם המבקש ליידע את אחראי אבטחת המידע על כל שינוי בסטטוס או בצורך לגישה מרחוק (החלפת אנשים, הפסקת הצורך בחיבור, הפסקת התקשרות....)**
5. **גורמים מעורבים:**

- 5.1. הגורם המתחבר – הגורם אשר לו אנו מאפשרים את החיבור לגישה רחוקה בפועל.
- 5.2. הגורם המבקש – גורם במשרד הבריאות אשר לו נדרש הגורם המתחבר. (מנהל פרויקט או איש קשר במשרד הבריאות)
- 5.3. אחראי אבטחת מידע – בתחום תשתיות – מר יהושע פסין.
- 5.4. מיישם טכנולוגי אבטחת מידע – בתחום תשתיות - מר גבי כהן.
- 5.5. הממונה על אבטחת המידע במשרד הבריאות – הח"מ.

פירוט התהליך :

- 6.1. מילוי טופס הבקשה לגישה מרחוק ע"י הגורם המתחבר וחתימתו ע"י הגורם המבקש.
- 6.2. במסגרת מילוי הטופס תוגדר אופציית ההזדהות, ויועברו הפרטים בהתאם:

- 6.2.1. כרטיס חכם – יועברו פרטי הכרטיס.

קראנו, הבנו, מקובל עלינו ונפעל בהתאם -

(חתימת מורשי החתימה מטעם המציע בראשי תיבות בצירוף חותמת)

(האנו)

6.2.2. מכשיר סלולרי חכם – יועבר מס' הסלולרי.

6.3. העברת הבקשה ע"י הגורם המבקש לאישור הבקשה ע"י אחראי אבטחת מידע.

6.4. אחראי אבטחת המידע יבדוק את הבקשה ויאשרה בהתאם למדיניות אבטחת המידע במשרד הבריאות.
עם אישור הבקשה אחראי אבטחת מידע ינחה את המיישם הטכנולוגי באופן מימוש הרשאות הגישה.

6.5. לאחר ביצוע ההרשאות ייעדכן המיישם הטכנולוגי את הגורם המבקש בביצוע ופתיחת הרשאות הגישה.

נספח ד'

טופס ריכוז שאלות הבהרה עבור מגיש הבקשה

פרטי המכרז :

יש למלא את שאלות ההבהרה **בקובץ אקסל (קובץ מצורף)**. שאלות הבהרה בכל פורמט אחר לא יתקבלו.

לאחר מילוי הטופס יש לשלוח אותו לכתובת דוא"ל :

it.tenders@moh.gov.il

שם החברה/הספק :

שם מלא ותפקיד של איש הקשר מטעם הספק :

מספר טלפון : מספר פקס :

כתובת דוא"ל :

שאלות (יש למלא כל שאלה בשורה נפרדת) :

#	פרק במכרז	הסעיף/הסעיפים במכרז לגביהם נשאלת השאלה	פרוט השאלה	הערות
1.				
2.				
3.				

קראנו, הבנו, מקובל עלינו ונפעל בהתאם -

(חתימת מורשי החתימה מטעם המציע בראשי תיבות בצירוף חותמת)

(חתימה)